



PEMERINTAH
KABUPATEN JEMBRANA

KOMPILASI ADMINISTRASI DATA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN JEMBRANA



2026

KOMPILASI ADMINISTRASI DATA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN JEMBRANA TAHUN 2026

ISSN:

No. Publikasi :

Katalog :

Ukuran Buku : 21 cm x 79.7 cm

Jumlah Halaman : xi + 82 + 16 hal

Penyusun Naskah :

Sekretariat – Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

Penyunting :

Bidang Statistik – Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

Pembuat Kover :

Fungsional Statistisi Ahli Muda

Ilustrasi Kover :

Bangunan Kantor Bupati Kabupaten Jembrana

Penerbit :

@Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

Dilarang memproduksi dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersil tanpa izin tertulis dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami sampaikan kehadapan Tuhan yang Maha Esa/ Ida Sang Hyang Widhi Wasa, atas segala rahmat karunia-Nya, kami dapat menyelesaikan Kompilasi Adminstrasi Data Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026. Penyusunan Kompilasi Adminstrasi Data Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 diharapkan bisa menjadi bahan masukan dalam rangka perencanaan dan evaluasi pembangunan Kabupaten Jembrana secara terpadu di dalam pelaksanaan program pembangunan. Kompilasi Adminstrasi Data Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 diharapkan tidak hanya sebagai media yang menyajikan data dan keadaan umum Kabupaten Jembrana, tetapi juga diharapkan dapat mendukung perumusan kebijakan pembangunan serta memberikan informasi keberhasilan pembangunan maupun pencapaian program pembangunan sesuai dengan Visi dan Misi Kabupaten Jembrana.

Tanpa menyebut satu-persatu dan dengan rasa hormat sedalam-dalamnya berkat kerja sama dan bantuan seluruh Bidang-Bidang dan Sekretariat di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, maka kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan disampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Kami menyadari bahwa Kompilasi Adminstrasi Data Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 ini masih jauh dari sempurna sepenuhnya, untuk itu kami sangat mengharapkan masukan koreksi, saran, kritik dan dukungan data/ informasi yang membangun untuk kesempurnaan buku ini serta keberlanjutannya. Kami berharap Kompilasi Adminstrasi Data Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Demikian yang dapat disampaikan dan akhir kata diucapkan terima kasih.

Negara, 10 Maret 2026

Pt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Jembrana,



Made Cipta Wahyudi, S.Kom, M.Eng, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19780916 200501 1 009

DAFTAR ISI

PENYUSUN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	vii
LAMBANG DAERAH	viii
FOTO BUPATI JEMBRANA	ix
FOTO WAKIL BUPATI JEMBRANA	x
VISI DAN MISI KABUPATEN JEMBRANA	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II GAMBARAN UMUM PROFIL.....	3
BAB III CAPAIAN KINERJA	26
BAB IV SEKRETARIAT	32
BAB V BIDANG INFRASTRUKTUR DAN APLIKASI.....	43
BAB VI BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI.....	57
BAB VII BIDANG STATISTIK.....	70
BAB VIII PENUTUP	82
DAFTAR LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Status Kepegawaian Tahun 2023-2025	15
Tabel 2.2	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Jenis Kelamin Tahun 2023-2025	16
Tabel 2.3	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Bidang dan Jenis Kelamin Tahun 2025.....	18
Tabel 2.4	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Pendidikan dan Jenis Kelamin Tahun 2025	20
Tabel 2.5	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Golongan.....	21
Tabel 2.6	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Jabatan.....	24
Tabel 3.1	Capaian Indikator Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas informasi publik pemerintah daerah Tahun 2025	28
Tabel 3.2	Jumlah Responden Yang Mengetahui Informasi.....	28
Tabel 3.3.	Capain Indikator Indeks Pembangunan Statistik	29
Tabel 3.4	Jumlah Sistem Informasi OPD Yang Sudah Terintegrasi	29
Tabel 3.5	Capaian Indikator Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif	30
Tabel 3.6	Jumlah Sistem informasi OPD yang sudah terintegrasi.....	30
Tabel 3.7	Capaian Indikator Nilai LKjIP Perangkat Daerah	31
Tabel 3.8.	Capaian Indikator Nilai LKjIP Perangkat Daerah	31
Tabel 4.1.	Banyaknya Dokumen Surat Masuk dan Keluar Dinas melalui Aplikasi https://srikandi.arsip.go.id/ Tahun 2023 - 2025.....	32
Tabel 4.2	Rekapitulasi Siswa/Mahasiswa Magang di Dinas Komunikasi dan Infomatika kabupaten Jembrana Tahun 2023 - 2025	34
Tabel 4.3	Anggaran dan Realisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	34
Tabel 4.4	Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025.....	35

Tabel 4.5	Rekapitulasi Rencana Umum Pengadaan (RUP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	40
Tabel 4.6	Nilai dan Banyaknya responden Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana	40
Tabel 5.1	Jumlah Domain dan Sub domain yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2023-2025	43
Tabel 5.2	Tempat dan Jumlah CCTV yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2023-2025	44
Tabel 5.4	Banyaknya Provider dan Bandwidth yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	46
Tabel 5.5	Akses Poin Perangkat Daerah	47
Tabel 5.6	Banyaknya Fasilitas Video Conference Tahun 2025.....	55
Tabel 6.1	Banyaknya Follower Media Sosial yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	58
Tabel 6.2	Banyaknya Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho Diseminasi Informasi Pemerintah Kabupaten Jembrana yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana	59
Tabel 6.3	Jenis dan Jumlah Media Cetak yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	60
Tabel 6.4	Program Taklshow Radio Ananta Praja Organisasi Prangkat Daerah Sektoral yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	61
Tabel 6.5	Program Taklshow Radio Ananta Praja Organisasi Prangkat Daerah Vertikal yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025	63
Tabel 6.6	Jumlah Pengunjung Website kominfo.jembranakab.go.id yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana	65
Tabel 6.7	Banyaknya Artikel yang di Upload di Website kominfo.jembranakab.go.id yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana	67
Tabel 6.8	Jumlah Menara Telekomunikasi bwerdasarkan Kecamatan di Kabupaten Jembrana	68
Tabel 7.1	Banyaknya Data yang sudah diseberluaskan di Portal Statistik Sektoral Tahun 2025	72

Tabel 7.2	Banyaknya Data yang sudah diseberluaskan di e-Walidata (https://sipd-ri.kemendagri.go.id/ewalidata/) Tahun 2025	74
Tabel 7.3	Kegiatan Statitik Yang Mendapat Rekomendasi dari Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Jembrana	79

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Struktur Organisasi (sumber : Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023).....	4
Gambar 2.2	Komposisi Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Status Kepegawaian Tahun 2024.....	16
Gambar 2.3	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025.....	17
Gambar 2.4	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Golongan dan Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025.....	23
Gambar 2.5	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Jabatan dan Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025.....	24
Gambar 4.1	Neraca Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana.....	42
Gambar 7.1	Rapat Kegiatan Statistik, Daftar Data dan Metadata	71
Gambar 7.2	Pembinaan Kegiatan Statistik	77
Gambar 7.3	Buku Data Statistik Sektoral Kabupaten Jembrana Tahun 2025	78
Gambar 7.4	Dokumentasi Workshop Metadata dan Rekomendasi Statistik Tahun 2025	80
Gambar 7.5	Dokumentasi Workshop Pembinaan Statistik Sektoral di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jembrana Tahun 2025.....	81



Ketentuan Arti Warna

- | | | |
|----|--------------|-----------------------|
| 1. | Dasar Hijau | : Kemakmuran |
| 2. | Dasar Hitam | : Keabadian/Keteguhan |
| 3. | Dasar Putih | : Kesucian |
| 4. | Dasar Kuning | : Keluhuran |
| 5. | Dasar Merah | : Keberanian |
| 6. | Dasar Biru | : Kejujuran |

Ketentuan Jumlah Lambang

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Kapas berjumlah | : 17 |
| 2. | Gelombang Laut berjumlah | : 8 |
| 3. | Ujung Candi Tertinggi berjumlah | : 1 |
| 4. | Ujung Stupa Lainnya berjumlah | : 9 |
| 5. | Butiran padi berjumlah | : 45 |
| 6. | Pita bertuliskan "JEMBRANA" | menunjukkan Lambang Daerah Kabupaten Jember |

Ketentuan Arti Lambang

1. Daun Lambang berbentuk persegi lima melambangkan dasar dan filsafat Negara Kesatuan Republik Indonesia dimana daerah Kabupaten Jember merupakan bagiannya.
2. Pita bertuliskan "Tri Ananta Bhakti" mengandung arti Tiga Pengabdian yang kekal, mengabdikan kepada Tuhan, mengabdikan kepada tanah air, dan mengabdikan kepada hidup.
3. Bintang melambangkan Ketuhanan Yang Maha Esa.
4. Candi dengan gambar naga melambangkan Kebudayaan.
5. Padi dan Kapas melambangkan kemakmuran.
6. Gelombang Laut melambangkan Gerak dan Dinamis.

Kesimpulan Lambang

Lambang Daerah Kabupaten Jember melukiskan kesimpulan sebagai berikut :

Dengan berdasarkan Pancasila sebagai landasan Negara Republik Indonesia, Rakyat Jember dengan dinamikanya terus berjuang untuk mengabdikan kepada Tuhan, mengabdikan kepada tanah air, dan mengabdikan kepada hidup demi tercapainya masyarakat adil dan makmur.



I Made Kembang Hartawan, S.E., M.M.
Bupati Jembrana



I Gede Ngurah Patriana Krisna, S.T., M.T.
Wakil Bupati Jembrana



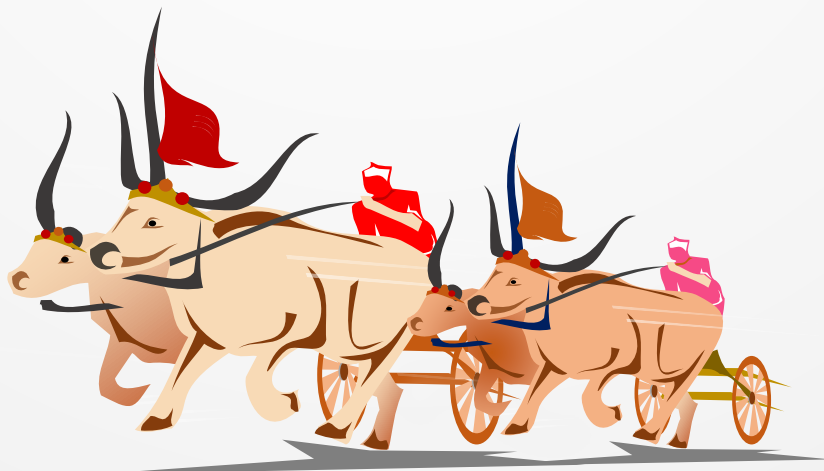
I MADE KEMBANG HARTAWAN, S.E., M.M.

Bupati Jembrana

I GEDE NGURAH PATRIANA KRISNA, S.T., M.T.

Wakil Bupati Jembrana

JEMBRANA **MAJU,** **HARMONI** **DAN** **BERMARTABAT**



VISI

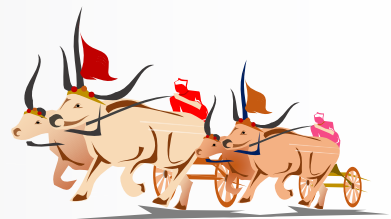
Nangun Sat Kerthi Loka Bali
melalui Pola Pembangunan Semesta
Berencana dalam Bali Era Baru di
Kabupaten Jembrana menuju
Jembrana **Maju, Harmoni, dan**
Bermartabat dengan Membangun
Manusia, Alam, dan Budaya

“Menjaga kesucian dan keharmonisan alam Bali beserta isinya, untuk mewujudkan kehidupan krama Bali, khususnya di Jembrana yang sejahtera dan bahagia, sakala-niskala menuju kehidupan krama dan gumi Bali, khususnya krama dan gumi Jembrana sesuai dengan Prinsip Trisakti Bung Karno: Berdaulat secara Politik, Berdikari secara Ekonomi, dan Berkepribadian dalam Kebudayaan, melalui pembangunan secara terpola, menyeluruh, terencana, terarah, dan terintegrasi dalam bingkai Negara Kesatuan Republik Indonesia berdasarkan nilai-nilai Pancasila 1 Juni 1945.”





-
- 1 Menjaga manusia** untuk mewujudkan masyarakat Jembrana yang berdaya saing dan mandiri
 - 2 Menjaga alam dan lingkungan** untuk menghadirkan ekosistem hijau dan ramah serta dapat mengakomodir kehidupan masyarakat Jembrana
 - 3 Menjaga agama, budaya, adat dan tradisi Jembrana**
 - 4 Mewujudkan pelayanan publik yang responsive, adaptif, dan inovatif**



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Kemajuan teknologi dan peradaban digital sudah menjadi kebutuhan dalam penyelenggaraan Pemerintah dan menjadi gaya hidup ditengah masyarakat.

Untuk meningkatkan efisiensi pelayanan publik, mendorong partisipasi masyarakat, dan menciptakan tata kelola kota yang lebih baik melalui teknologi digital.

Dalam menunjang terwujudnya kemajuan teknologi dan peradaban digital tidak terlepas dari peran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dalam penyediaan teknologi Informasi dan Komunikasi berupa infrastruktur, pengembangan aplikasi dan layanan digital, pengelolaan data sektoral pemerintah daerah dan keamanan informasi dan data sehingga tercapai masyarakat dan pemerintah digital yang inklusif, aman dan berdaya saing.

Berdasarkan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Tugas pokok Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana adalah melaksanakan urusan pemerintahan Komunikasi dan Informatika, bidang Statistik serta bidang persandian dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah sesuai dengan bidang tugasnya.

Profil Dinas Komunikasi dan Informatika 2026 Buku profil ini merupakan kompilasi produk administrasi terhadap data output kegiatan dalam satu tahun anggaran serta sebagai media publikasi data statistik yang menampilkan kinerja sekretariat dan bidang-bidang yang ada pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana.

1.2 Tujuan

Tujuan disusunnya buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

1. Memberikan gambaran data yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana.
2. Menyusun data statistik dalam lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana untuk digunakan sebagai bahan masukan dalam menentukan kebijakan;
3. Mendokumentasikan data dan informasi yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dengan baik.

1.3 Ruang Lingkup

Ruang lingkup penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dibatasi pada data dari Sekretariat, Bidang Infrastruktur dan Aplikasi, Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi, dan Bidang Statistik mulai tanggal 1 Januari 2025 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025. Data yang disajikan meliputi data bulanan atau data tahunan.

BAB II

GAMBARAN UMUM PROFIL

2.1 Visi Misi Kabupaten Jembrana

Visi :

“NANGUN SAT KERTHI LOKA BALI MELALUI POLA PEMBANGUNAN SEMESTA BERENCANA DALAM BALI ERA BARU DI KABUPATEN JEMBRANA MENUJU JEMBRANA YANG MAJU, HARMONI DAN BERMARTABAT DENGAN MEMBANGUN MANUSIA, ALAM DAN BUDAYA”.

Misi :

1. Menjaga manusia untuk mewujudkan masyarakat Jembrana yang berdaya saing dan mandiri;
2. Menjaga Alam dan lingkungan untuk menghadirkan ekosistem hijau dan ramah serta dapat mengakomodir kehidupan Jembrana;
3. Menjaga Agama, budaya, adat dan tradisi Jembrana;
4. Mewujudkan pelayanan publik yang responsif, adaptif dan inovatif.

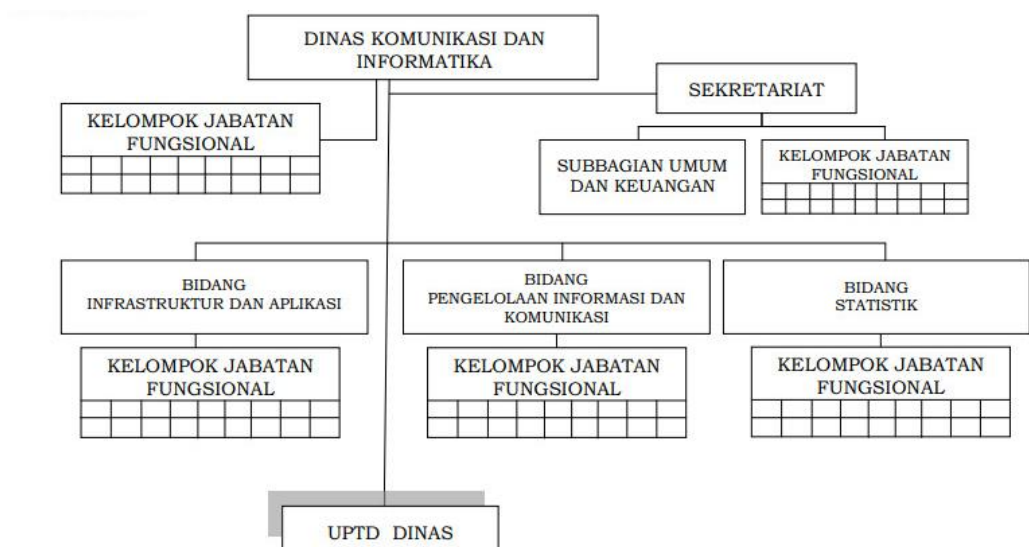
Misi Pembangunan Daerah yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana yaitu misi keempat “Mewujudkan pelayanan publik yang responsif, adaptif dan inovatif”.

2.2 Struktur Organisasi

Dalam Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana terdiri dari :

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat, terdiri dari Subbagian Umum dan Keuangan dan Kelompok Jabatan Fungsional;

3. Bidang Infrastruktur dan Aplikasi, terdiri dari Kelompok Jabatan Fungsional;
4. Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi, terdiri dari Kelompok Jabatan Fungsional;
5. Bidang Statistik, terdiri dari Kelompok Jabatan Fungsional;
6. Kelompok Jabatan Fungsional.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi (sumber : Peraturan Bupati Jember Nomor 20 Tahun 2023)

2.3 Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember dibentuk berdasarkan Peraturan Bupati Jember Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi. Tugas pokok Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember adalah melaksanakan urusan pemerintahan Komunikasi dan Informatika, Bidang Statistik, serta Bidang Persandian dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah sesuai bidang tugasnya.

Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember mempunyai fungsi :

1. Perumusan kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya;

2. Pelaksanaan kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
4. Pelaksanaan administrasi Dinas sesuai dengan lingkup tugasnya;
5. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait bidang tugasnya.

Untuk menunjang penyelenggaraan tugas pokok Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, adapun rincian tugas-tugas sebagai berikut :

1. Kepala Dinas

Kepala Dinas mempunyai rincian tugas, sebagai berikut :

- a. Menyelenggarakan perumusan dan penetapan program kerja Dinas;
- b. Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian;
- c. Menyelenggarakan dan mengkoordinasikan pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian;
- d. Menyelenggarakan pembinaan dan pengendalian teknis pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian;
- e. Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian melalui sistem pengendalian internal (SPI) agar program dan kegiatan berjalan dan berhasil sesuai dengan indikator sasaran strategis yang diperjanjikan;
- f. Menyelenggarakan koordinasi dan kerja sama dengan instansi pemerintah, swasta, dan lembaga terkait lainnya

di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian;

- g. Memebrikan rekeomendasi, saran dan pertimbangan terkait dengan bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian sebagai bahan penetapan kebijakan Pemerintah Daerah;
- h. Menindaklanjuti dan mempedomani amanat peraturan perundang-undangan terkait dengan bidang tugasnya agar tidak terjadi penyimpangan berdampak pada kegagalan pencapaian target yang diperjanjikan;
- i. Memonitoring terhadap pemenuhan laporan dan data oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi, dan Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jembrana serta instansi lain yang berkepentingan agar kesesuaian maupun ketepatan laporan dan data dapat dipertanggungjawabkan;
- j. Menyelenggarakan monitoring, evaluasi, pembinaan dan pengendalian terhadap pelaksanaan kegiatan Dinas;
- k. Menyelenggarakan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan lingkup Dinas;
- l. Menyelenggarakan evaluasi dan pelaporan Dinas;
- m. Melaksanakan sistem pengendalian intern pemerintah;
- n. Membimbing dan meberi petunjuk penyelesaian permasalahan kepada bawahan terkait dengan pelaksanaan program dan kegiatan agar program dan kegiatan dapat telaksana sesuai dengan perencanaan dan Standar Operasional Prosedur (SOP);
- o. Menilai prestasi kerja bawahan;
- p. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang ditugaskan oleh atasan sesuai pedoman dan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan; dan

- q. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Bupati melau Sekretaris Daerah sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanann tugasnya.

2. Sekretaris

Sekretaris mempunyai rincian tugas, sebagai berikut :

- a. menyelenggarakan dan mengoordinasikan penyusunan program kerja Dinas;
- b. memimpin seluruh kegiatan Sekretariat;
- c. menyelenggarakan pelayanan administrasi keuangan meliputi penganggaran, penatausahaan, serta pengelolaan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan Dinas;
- d. menyelenggarakan pelayanan administrasi kepegawaian meliputi pengusulan formasi, mutasi, pengembangan karir dan kompetensi, pembinaan disiplin, kesejahteraan pegawai serta pensiun pegawai di lingkup Dinas;
- e. menyelenggarakan pelayanan administrasi umum meliputi ketatausahaan, kerumahtanggaan, pengelolaan barang/aset, kehumasan, pengelolaan dan pelayanan sistem informasi, keprotokolan serta pengelolaan perpustakaan dan kearsipan Dinas;
- f. menyelenggarakan koordinasi pelaksanaan penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan di lingkup Dinas;
- g. menyelenggarakan koordinasi bahan penyusunan rancangan produk hukum daerah dan pendokumentasian Peraturan Perundang-undangan di lingkup Dinas;
- h. menyelenggarakan koordinasi penyusunan dokumen perencanaan dan laporan Dinas;
- i. menyelenggarakan koordinasi dan menghimpun bahan kebijakan teknis di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, serta bidang persandian yang dilaksanakan oleh Bidang;

- j. melaksanakan koordinasi dengan bidang secara berkala agar program dan kegiatan berjalan sesuai dengan perencanaan;
- k. menyelenggarakan pengumpulan dan pengolahan bahan Indikator Kinerja Utama (IKU), Rencana Strategis (RENSTRA), Rencana Kerja (RENJA), Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Rencana Kerja Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ), dan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) lingkup Dinas;
- l. memberikan saran dan pertimbangan sebagai bahan pengambilan kebijakan Dinas;
- m. menyelenggarakan koordinasi dan mengolah bahan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) lingkup Dinas;
- n. menyelenggarakan monitoring, evaluasi, pembinaan, dan pengendalian pelaksanaan kegiatan Sekretariat;
- o. melaksanakan sistem pengendalian intern pemerintah;
- p. membimbing dan memberi petunjuk penyelesaian permasalahan kepada bawahan terkait dengan pelaksanaan program dan kegiatan agar program dan kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan perencanaan dan Standar Operasional Prosedur (SOP);
- q. menilai prestasi kerja bawahan;
- r. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang ditugaskan oleh atasan sesuai dengan pedoman dan ketentuan Peraturan Perundang-undangan; dan
- s. melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Kepala Dinas.

3. Kepala Subbagian Keuangan

Kepala Subbagian Keuangan mempunyai rincian tugas, sebagai berikut :

- a. membuat rencana operasionalisasi program kerja Subbagian;
- b. menyusun/mengevaluasi pedoman kerja, SOP dan jadwal pelaksanaan kegiatan subbagian berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan agar pelaksanaan rencana kerja yang disusun terlaksana secara efektif dan efisien;
- c. mengendalikan surat masuk dan surat keluar, administrasi barang dan perlengkapan Dinas, serta pelaksanaan administrasi penggunaan dan pemakaian kendaraan Dinas;
- d. melaksanakan pengaturan urusan rumah tangga, kearsipan, kehumasan, dan keprotokoleran Dinas;
- e. mengumpulkan dan menyiapkan bahan pelaksanaan penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan di lingkup Dinas;
- f. mengumpulkan, mengelola, dan menyimpan data kepegawaian Dinas;
- g. melaksanakan pengurusan, pengadaan, penyimpanan, pendistribusian, dan inventarisasi perlengkapan Dinas;
- h. melaksanakan pemeliharaan dan perawatan gedung kantor, perlengkapan, dan kendaraan Dinas;
- i. menyelenggarakan administrasi kepegawaian;
- j. mempersiapkan bahan usulan kenaikan pangkat, gaji berkala pegawai, dan data pegawai yang akan mengikuti pendidikan pelatihan kepegawaian;
- k. mempersiapkan bahan pemberhentian, teguran pelanggaran disiplin, pensiun dan surat cuti pegawai Dinas;

- l. membuat laporan kepegawaian dan bahan pelaksanaan penilaian kinerja setiap pegawai;
- m. menyiapkan bahan dan menyusun dokumen perencanaan kegiatan dan anggaran Dinas seperti Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Rencana Kerja Tahunan (RKT), Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), dan dokumen lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- n. menyiapkan bahan dan menyusun dokumen laporan pelaksanaan kegiatan dan anggaran Dinas seperti Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD), dan laporan lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- o. memverifikasi dokumen administrasi keuangan;
- p. melaksanakan proses administrasi terkait dengan penatausahaan keuangan daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- q. melaksanakan pembukuan terhadap transaksi keuangan;
- r. melaksanakan penatausahaan keuangan Dinas;
- s. melaksanakan pengendalian pelaksanaan transaksi keuangan;
- t. memeriksa Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan mengajukan Surat Perintah Membayar (SPM);
- u. memeriksa pembayaran gaji Surat Keterangan Penghentian Pembayaran (SKPP) pegawai yang mutasi;
- v. melaksanakan kegiatan meneliti, mengoreksi, dan menandatangani surat pertanggung jawaban (SPJ) atas penerimaan dan pengeluaran kas beserta lampirannya dan laporan bulanan;

- w. mengkompilasi pertanggungjawaban penggunaan anggaran dari masing-masing bidang sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan;
- x. menyusun laporan hasil monitoring dan evaluasi program, kegiatan, dan anggaran Dinas;
- y. mendistribusikan tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan;
- z. menyelenggarakan sistem pengendalian intern;
- aa. menilai hasil kerja bawahan dengan jalan memonitor dan mengevaluasi hasil kerjanya untuk bahan pengembangan karier;
- bb. mengevaluasi pelaksanaan tugas dan menginventarisasi permasalahan serta mencari alternatif pemecahannya;
- cc. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsinya; dan
- dd. melaporkan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan.

4. Kepala Bidang Infrastruktur dan Aplikasi

Kepala Bidang Infrastruktur dan Aplikasi mempunyai rincian, sebagai berikut :

- a. menyusun rencana kerja bidang infrastruktur dan aplikasi berdasarkan rencana strategis (renstra) Dinas;
- b. menyusun/mengevaluasi pedoman kerja, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan jadwal pelaksanaan urusan infrastruktur dan aplikasi berdasarkan ketentuan peraturan perundangundangan agar pelaksanaan rencana kerja yang disusun terlaksana secara efektif dan efisien;
- c. membimbing dan memotivasi serta memberi petunjuk kepada bawahan untuk mewujudkan dan memantapkan pelaksanaan urusan agar mencapai target sebagaimana diperjanjikan;

- d. menyelenggarakan tata kelola dan sumber daya infrastruktur dan aplikasi Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK);
- e. menyelenggarakan pelayanan infrastruktur dan teknologi informatika;
- f. menyelenggarakan pelayanan aplikasi dan pengelolaan *egovernment*;
- g. menyelenggarakan pelayanan keamanan informasi dan telekomunikasi;
- h. menyelenggarakan pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan dalam urusan infrastruktur dan aplikasi;
- i. melakukan pengendalian internal dengan sistem pengendalian intern secara berkala agar permasalahan cepat dapat tertangani;
- j. menilai hasil kerja bawahan dengan jalan memonitor dan mengevaluasi hasil kerjanya untuk bahan pengembangan karier;
- k. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsinya; dan
- l. melaporkan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan.

5. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi mempunyai rincian tugas, sebagai berikut :

- a. menyusun rencana kerja bidang pengelolaan informasi dan komunikasi berdasarkan rencana strategis (renstra) Dinas;
- b. menyusun/mengevaluasi pedoman kerja, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan jadwal pelaksanaan urusan pengelolaan informasi dan komunikasi berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan

- agar pelaksanaan rencana kerja yang disusun terlaksana secara efektif dan efisien;
- c. membimbing dan memotivasi serta member petunjuk kepada bawahan untuk mewujudkan dan memantapkan pelaksanaan urusan agar mencapai target sebagaimana diperjanjikan;
 - d. menyelenggarakan pengelolaan informasi dan komunikasi publik;
 - e. menyelenggarakan pelayanan informasi dan komunikasi publik;
 - f. menyelenggarakan tata kelola dan sumber daya informasi dan komunikasi publik;
 - g. membangun kemitran informasi dan komunikasi publik;
 - h. melaksanakan pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan dalam urusan pengelolaan informasi dan komunikasi;
 - i. melakukan pengendalian internal dengan sistem pengendalian intern secara berkala agar permasalahan cepat dapat tertangani;
 - j. menilai hasil kerja bawahan dengan jalan memonitor dan mengevaluasi hasil kerjanya untuk bahan pengembangan karier;
 - k. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsinya; dan
 - l. melaporkan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan.

6. Kepala Bidang Statistik

Kepala Bidang Statistik mempunyai rincian tugas, sebagai berikut :

- a. menyusun rencana kerja bidang statistik berdasarkan rencana strategis (renstra) Dinas;

- b. menyusun/mengevaluasi pedoman kerja, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan jadwal pelaksanaan urusan statistik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan agar pelaksanaan rencana kerja yang disusun terlaksana secara efektif dan efisien;
- c. membimbing dan memotivasi serta memberi petunjuk kepada bawahan untuk mewujudkan dan memantapkan pelaksanaan urusan agar mencapai target sebagaimana diperjanjikan;
- d. menyelenggarakan pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan dalam urusan statistik;
- e. menyelenggarakan pengolahan data statistik sektoral;
- f. menyelenggarakan pengumpulan data statistik sektoral;
- g. menyelenggarakan data statistik elektronik;
- h. melakukan pengendalian internal dengan sistem pengendalian intern secara berkala agar permasalahan cepat dapat tertangani;
- i. menilai hasil kerja bawahan dengan jalan memonitor dan mengevaluasi hasil kerjanya untuk bahan pengembangan karier;
- j. melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsinya; dan
- k. melaporkan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan.

2.4 Data Jumlah Sumber Daya Manusia

Statistik sumber daya manusia menggambarkan jumlah, komposisi, dan distribusi pegawai di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana pada semua bidang dan sekretariat. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2025, total jumlah pegawai sebanyak 65 orang. Data jumlah SDM ini mencakup :

a. Jumlah Aparatur Sipil Negara (ASN) Menurut Status Kepegawaian

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2023 – 2025 menurut status kepegawaiannya dapat dilihat dari Tabel 2.1.

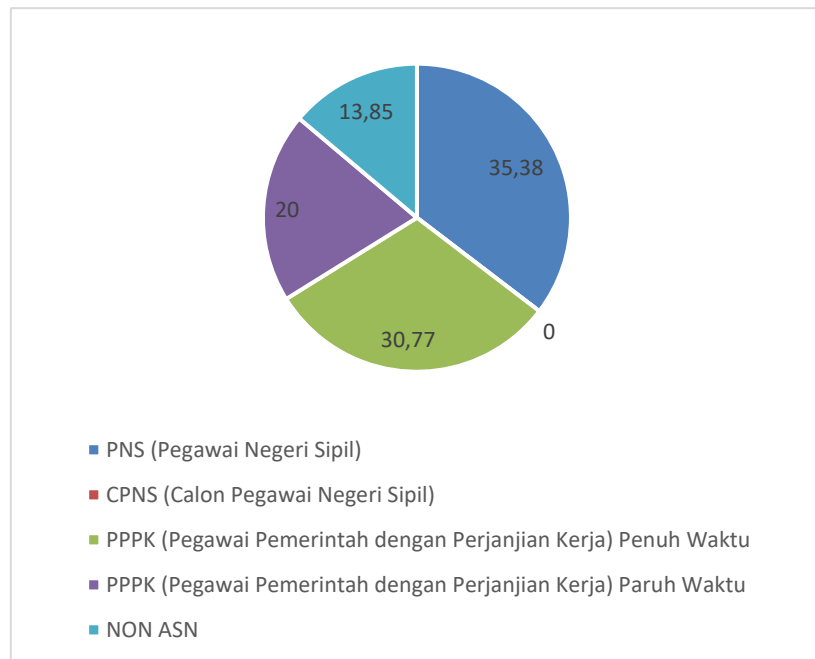
Tabel 2.1. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Status Kepegawaian Tahun 2023-2025

	KELOMPOK	TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025	
		<i>n</i>	%	<i>n</i>	%	<i>n</i>	%
	PNS (Pegawai Negeri Sipil)	25	37.31	25	37.31	23	35.38
2	CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
3	PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu	1	1.49	4	5.97	20	30.77
4	PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu	0	0	0	0	13	20.00
5	NON ASN	41	61.19	38	56.72	9	13.85
TOTAL		67	100	67	100	65	100

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Pada Tahun 2025, jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) ada penurunan jumlah PNS dibandingkan tahun sebelumnya karena adanya pegawai yang pensiun sebanyak 2 orang. Dan jumlah PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) penuh waktu mengalami kenaikan dari 4 (empat) pegawai menjadi 20 (dua puluh tiga) orang serta penambahan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu sebanyak 13 (tiga belas) orang. Sedangkan jumlah Pegawai Non ASN (Aparatur Sipil Negara) mengalami penurunan signifikan dari yang sebelumnya sebanyak 38 (tiga puluh delapan)

orang menjadi hanya 9 (Sembilan) orang karena ada pengangkatan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja).



Gambar 2.2. Komposisi Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Status Kepegawaian Tahun 2025

Berdasarkan Gambar 2.2, komposisi pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember menunjukkan PNS mendominasi sebanyak 35,38%, urutan kedua PPPK Penuh Waktu sebanyak 30,77%, urutan ketiga PPPK Paruh Waktu sebesar 20 % serta paling sedikit Pegawai Non ASN sebanyak 13,85% sedangkan untuk CPNS 0%.

b. Jumlah Pegawai Menurut Jenis Kelamin

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember menurut jenis kelamin dilihat dalam Tabel 2.2.

Tabel 2.2. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember Menurut Jenis Kelamin Tahun 2023-2025

	PEGAWAI	TAHUN 2023			TAHUN 2024			TAHUN 2025		
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML
1	PNS (Pegawai Negeri Sipil)	19	6	25	19	6	25	17	6	23
2	CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu	0	1	1	1	3	4	11	9	20
2	P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu	0	0	0	0	0	0	5	8	13
3	NON ASN	26	15	41	21	17	38	6	3	9
TOTAL		45	22	67	41	26	67	42	23	65

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025



Gambar 2.3. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025

Berdasarkan Gambar 2.3, jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025 sebanyak 65 orang yang

terdiri dari pegawai laki-laki sebanyak 17 orang, pegawai perempuan sebanyak 6 orang dengan status PNS, Pegawai laki-laki sebanyak 11 orang dan pegawai perempuan sebanyak 9 orang dengan status PPPK Penuh Waktu. Kemudian pegawai laki-laki sebanyak 5 orang, pegawai perempuan sebanyak 8 orang dengan status PPPK Paruh Waktu. Serta pegawai laki-laki sebanyak 6 orang, pegawai perempuan sebanyak 3 orang status NON ASN.

c. Jumlah Pegawai Menurut Bidang

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana menurut bidang dan jenis kelamin dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut :

Tabel 2.3. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Bidang dan Jenis Kelamin Tahun 2025

	PEGAWAI	PNS (Pegawai Negeri Sipil)			CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil)			P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu			P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu			NON ASN		
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML
1	SEKRETARIAT	4	2	6	0	0	0	1	4	5	3	2	5	0	2	2
2	BIDANG INFRASTRUKTUR DAN APLIKASI	5	1	6	0	0	0	10	2	12	2	0	2	0	1	1
2	BIDANG PENGELOLAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI	4	2	6	0	0	0	0	2	2	3	2	5	3	1	4

3	STATISTIK	4	1	5	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	2	2
TOTAL		17	6	24	0	0	0	17	14	31	7	5	13	3	6	9

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 2.3, jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana menurut Bidang tahun 2025 dapat dijelaskan sebagai berikut : Sekretariat berjumlah 18 orang dengan laki-laki PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 4 orang, laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 1 orang , laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 3 orang kemudian perempuan PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 2 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 4 orang , perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 2 orang perempuan dan Non ASN berjumlah 2 orang.

Pada Bidang Infrastruktur dan Aplikasi berjumlah 17 orang dengan laki-laki PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 5 orang, laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 10 orang , laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 2 orang , laki-laki Non ASN berjumlah 0 orang, perempuan PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 1 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 2 orang , perempuan Non ASN berjumlah 1 orang.

Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi berjumlah 13 orang dengan laki-laki PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 4 orang, laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 0 orang, laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 3 orang laki-laki Non ASN berjumlah 3 orang, perempuan PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah

2 orang, perempuan CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 0 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 2 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 2 orang , perempuan Non ASN berjumlah 1 orang.

Bidang Statistik berjumlah 9 orang dengan laki– laki PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 4 orang, laki – laki CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 0 orang, laki-laki PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) berjumlah 0 orang , laki-laki Non ASN berjumlah 0 orang, perempuan PNS (Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 1 orang, perempuan CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) berjumlah 0 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu berjumlah 1 orang, perempuan PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu berjumlah 1 orang , perempuan Non ASN berjumlah 2 orang.

d. Jumlah Pegawai Menurut Pendidikan

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dapat dilihat pada Tabel 2.4.

Tabel 2.4. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Pendidikan dan Jenis Kelamin Tahun 2025

NO	PENDIDIKAN	PNS (Pegawai Negeri Sipil)			CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil)			P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Penuh Waktu			P3K (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) Paruh Waktu			NON ASN			TOTAL
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	
1	TAMATAN SMA/SMK	0	3	3	0	0	0	0	3	3	5	3	8	2	3	5	
2	TAMATAN DIPLOMA I (D-I)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TAMATAN DIPLOMA II (D-II)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TAMATAN DIPLOMA III (D-III)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

3	TAMATAN SARJANA/DIPLOMA IV (S1/D-IV)	15	1	16	0	0	0	1	6	7	3	2	5	1	3	4	
4	TAMATAN (MAGISTER) S2	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	TAMATAN (DOKTOR) S3			-			-						-			-	
TOTAL		17	6	23	-	-	-	1	9	20	8	5	13	3	6	9	65

Berdasarkan Tabel 2.4, jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana mayoritas bergelar S-1/D-IV dengan jumlah pegawai 32 orang, SMA sejumlah 19 pegawai, bergelar S-2 sejumlah 4 pegawai.

Selanjutnya, rincian gambar menunjukkan pegawai ASN dengan gelar S-1/D-IV terdiri dari laki – laki ASN sejumlah 19 orang dan perempuan ASN sejumlah 9 orang. selanjutnya terdiri atas pegawai non ASN laki - laki sejumlah 1 orang dan perempuan non ASN sejumlah 3 orang.

Pegawai dengan gelar SMA, terdiri dari laki-laki ASN sejumlah 5 orang, laki – laki non ASN sejumlah 2 orang dan Perempuan ASN sejumlah 9 orang, Perempuan non ASN sejumlah 3 orang. Selanjutnya pegawai dengan gelar S-2, terdiri dari laki – laki ASN sejumlah 2 orang dan perempuan ASN sejumlah 2 orang.

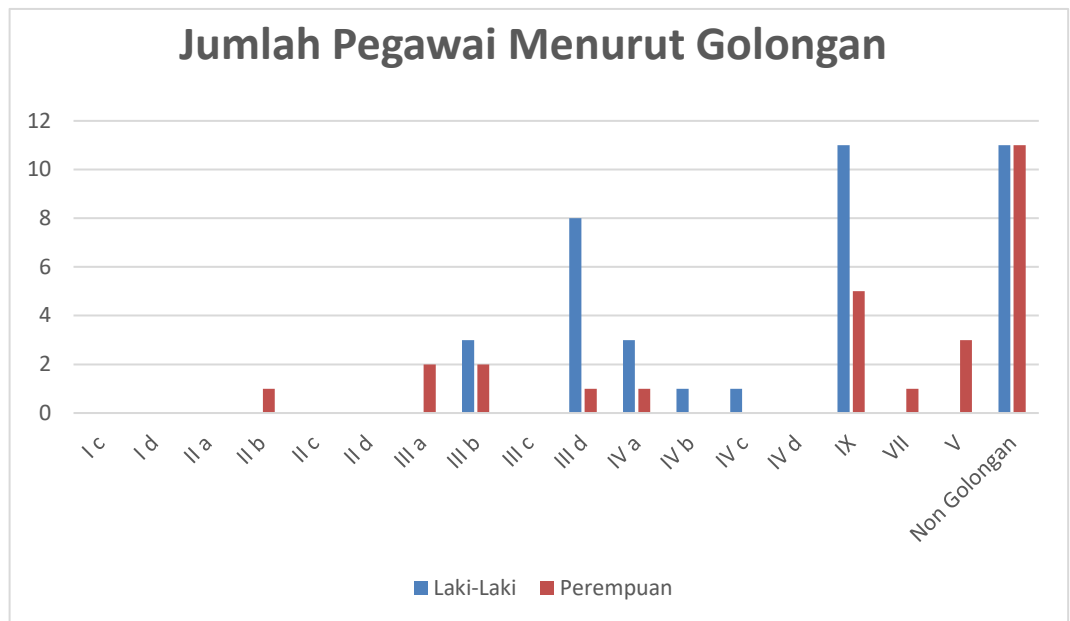
e. Jumlah Pegawai Menurut Golongan

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dapat dilihat pada Tebel 2.5.

Tabel 2.5. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Golongan

NO	GOLONGAN	TAHUN 2023			TAHUN 2024			TAHUN 2025		
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML
1	I c	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	I d	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	II a	0	1	1	0	1	1	0	0	0
3	II b	0	0	0	0	0	0	0	1	1
4	II c	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	II d	1	0	1	0	0	1	0	0	0
6	III a	4	2	6	3	2	5	0	2	2
7	III b	0	1	1	1	1	2	3	2	5
8	III c	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	III d	9	1	10	9	1	10	8	1	9
10	IV a	4	1	5	3	1	4	3	1	4
11	IV b	0	0	0	1	0	1	1	0	1
12	IV c	1	0	1	1	0	1	1	0	1
13	IV d	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	IX	0	1	1	1	2	3	11	5	16
15	VII	0	0	0	0	1	1	0	1	1
16	Non Golongan	0	0	0	0	0	0	0	3	3
TOTAL		19	7	26	20	9	29	38	27	65

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember, 2025



Gambar 2.4. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Golongan dan Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025

Berdasarkan Gambar 2.4, jumlah pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember Tahun 2025 menurut Golongan Jumlah pegawai golongan II b sebanyak 1 orang (laki – laki), pegawai golongan IIIa sebanyak 2 orang (perempuan), pegawai golongan III b sebanyak 5 orang (laki – laki 3 orang dan perempuan 2 orang), pegawai golongan III d sebanyak 9 orang (laki – laki 8 orang dan perempuan 1 orang), pegawai golongan IV a sebanyak 4 orang (laki - laki 3 orang dan perempuan 1 orang), pegawai golongan IV b sebanyak 1 orang (laki - laki), pegawai golongan IV c sebanyak 1 orang (laki - laki), pegawai golongan IX sebanyak 16 orang (laki - laki 11 orang dan perempuan 5 orang), pegawai golongan VII sebanyak 1 orang (perempuan), serta pegawai non golongan sebanyak 3 orang (perempuan).

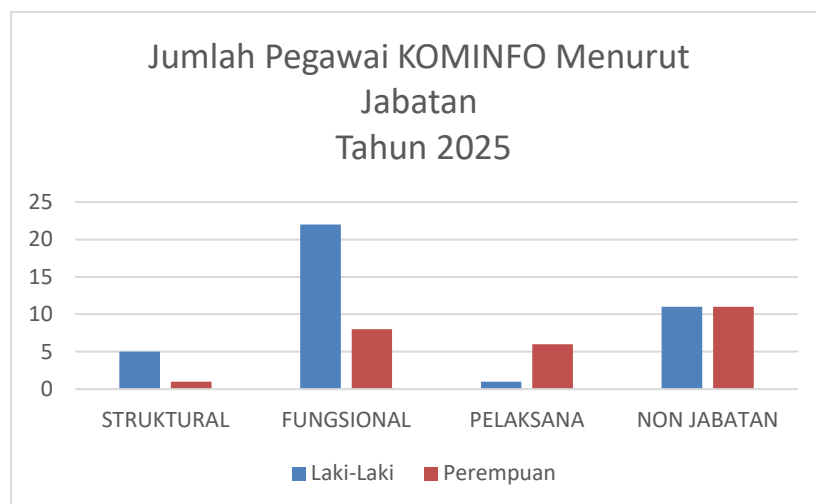
f. Jumlah Pegawai Menurut Jabatan

Persebaran pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember dapat dilihat pada Tabel 2.6.

Tabel 2.6. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Menurut Jabatan

	JABATAN	TAHUN 2023			TAHUN 2024			TAHUN 2025		
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML
1	STRUKTURAL	5	1	6	5	1	6	5	1	6
2	FUNGSIONAL	12	3	15	12	4	16	22	8	30
3	PELAKSANA	2	3	5	2	3	5	1	6	7
4	NON JABATAN	26	16	42	2	0	2	11	11	22
TOTAL		45	23	68	21	8	29	39	26	65

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025



Gambar 2.5. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Menurut Jabatan dan Jenis Kelamin dan Status Kepegawaian Tahun 2025

Berdasarkan Gambar 2.5 menunjukkan banyaknya pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana menurut Jabatan berdasarkan jenis kelamin pada Tahun 2025. Jumlah Pegawai dengan Jabatan Struktural sebanyak 5 orang laki-laki dan 1 orang

perempuan, pegawai dengan Jabatan Fungsional sebanyak 22 orang laki-laki dan 8 orang perempuan, pegawai dengan Jabatan Pelaksana sebanyak 1 orang laki-laki dan 6 orang perempuan serta pegawai Non Jabatan sebanyak 11 orang laki-laki dan 11 orang perempuan.

BAB III

CAPAIAN KINERJA

Dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, capaian kinerja diukur menggunakan berbagai indikator yang telah ditetapkan dalam regulasi nasional dan Daerah. Indikator ini mencerminkan efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan pemerintah dalam mencapai tujuan pembangunan.

Dasar hukum yang menjadi acuan dalam penyusunan dan evaluasi capaian kinerja di Kota Surakarta antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah – menjadi dasar utama dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, termasuk dalam penyusunan laporan kinerja dan pengukuran indikator pembangunan.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah – mengatur tata kelola keuangan daerah yang berhubungan dengan perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah – mengatur pelaporan kinerja pemerintahan daerah dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD).
4. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia – mengatur integrasi data pemerintah untuk meningkatkan validitas dan keterpaduan informasi dalam perencanaan pembangunan daerah.
5. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) – menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam mengadopsi indikator pembangunan global ke dalam kebijakan lokal.

6. Permendagri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) – mengatur sistem integrasi data perencanaan dan keuangan daerah berbasis elektronik.
7. Permendagri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan PP Nomor 13 Tahun 2019 – memberikan petunjuk teknis dalam penyusunan LPPD, termasuk indikator outcome dan output.
8. Peraturan BPS Nomor 3 Tahun 2022 tentang Tata Kelola Data Statistik Sektoral – menjadi acuan dalam penerapan EValidata untuk meningkatkan kualitas dan validitas data statistik di tingkat daerah.
9. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 8 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Semesta Berencana Tahun 2025-2029 – menjadi acuan utama dalam perencanaan pembangunan daerah selama lima tahun.

Sesuai dengan amanah peraturan di atas bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember harus menyusun capaian kinerja. Penjelasan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember Tahun 2025 dapat dijelaskan sebagai diperjanjikan 3 (tiga). Sasaran yang dijabarkan dalam 5 (lima) Program, 12 (Dua Belas) Kegiatan dan 31 (Tiga Puluh Satu) Sub Kegiatan . Adapun 3 (tiga) sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya Keterbukaan Informasi Publik;
2. Meningkatnya Pengelolaan Layanan TIK;
3. Meningkatnya kualitas Ketersediaan Data Statistik Sektoral.

3.1 Capaian Indikator Meningkatnya Keterbukaan Publik

Adapun capaian meningkatnya keterbukaan publik dapat dilihat seperti tabel dibawah.

Tabel 3.1. Capaian Indikator Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas informasi publik pemerintah daerah Tahun 2025

NO	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TAHUN 2025		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025
			TARGET	REALISASI	
1	Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas informasi publik pemerintah daerah (%)	%	88,35	88,35	100%

Tabel 3.2. Jumlah Responden Yang Mengetahui Informasi

NO	TAHUN	JUMLAH RESPONDEN YANG MENGETAHUI INFORMASI	JUMLAH RESPONDEN KESELURUHAN	TARGET (%)	REALISASI (%)	CAPAIAN KINERJA (%)
1	2024	90	90	90	95	100
2	2025	90	90	90	90	100

Berdasarkan tabel diatas, Indikator kinerja Persentase tingkat kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas informasi publik pemerintah daerah dengan terhadap perbandingan jumlah masyarakat yang mengetahui informasi publik tahun 2025 dengan target sebesar 90%, realisasi 90 orang , capaian kinerja sebesar 100% (kategori informatif), yang menunjukkan bahwa capaian kinerja Indek kepuasan masyarakat terhadap layanan Informasi Publik sama dengan tahun 2024. Realisasi target indikator sasaran ini, berdasarkan

Perhitungan Jumlah responden yang mengetahui informasi dibagi jumlah responden keseluruhan kali 88,35% (Target).

3.2 Capaian Indikator Indeks Pembangunan Statistik

Adapun capaian meningkatnya pengelolaan layanan TIK dapat dilihat seperti tabel dibawah.

Tabel 3.3. Capain Indikator Indeks Pembangunan Statistik

NO	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TAHUN 2025		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025
			TARGET	REALISASI	
2	Indeks Pembangunan Statistik	%	2,6	100	151%

Tabel 3.4. Jumlah Sistem Informasi OPD Yang Sudah Terintegrasi

NO	TAHUN	JUMLAH DATA STATISTIC SEKTORAL YANG DIGUNAKAN OPD UNTUK PERENCANAAN DAN EVALUASI	JUMLAH DATA STATISTIK YANG TERSEDIA	TARGET (%)	REALISASI (%)	CAPAIAN KINERJA (%)
1	2024	23 sektor	23 sektor	90	100	99,94
2	2025	16 sektor	16 sektor	92	100	108

Berdasarkan tabel diatas, Indikator Indeks Pembangunan Statistik target sebesar 2,6 dan realisasi yang dicapai sebesar 100%, sedangkan capaian kinerja sebesar 151% (kategori baik). Realisasi target indikator sasaran ini, berdasarkan Perhitungan Jumlah data statistic sektoral yang digunakan OPD

untuk perencanaan dan Evaluasi dibagi Jumlah data statistic sektoral yang tersedia kali 2,6 (target).

3.3 Capaian Indikator Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif

Adapun capaian Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif dapat dilihat seperti tabel dibawah.

Tabel 3.5. Capaian Indikator Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif

NO	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TAHUN 2025		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025
			TARGET	REALISASI	
3	Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif	%	89,38	84,36	94,38

Tabel 3.6. Jumlah Sistem informasi OPD yang sudah terintegrasi

NO	TAHUN	JUMLAH SISTEM INFORMASI OPD YANG SUDAH TERINTEGRASI	JUMLAH SISTEM INFORMASI OPD YANG ADA	TARGET (%)	REALISASI (%)	CAPAIAN KINERJA (%)
1	2024	95	113	73	84,07	84,07
2	2025	75	75	73	84,07	100

Berdasarkan tabel diatas, Indikator kinerja Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif terhadap layanan sistem informasi OPD yang terintegrasi tahun 2025 dengan target sebesar 89,38 %, realisasi 84,36%, capaian kinerja sebesar 94,38% (kategori baik), yang menunjukkan bahwa capaian kinerja Persentase penyelenggaraan Layanan SPBE efektif mengalami

kenaikan dari tahun 2024 sebesar 84,07%. Realisasi target indikator sasaran ini, berdasarkan Perhitungan Jumlah system informasi OPD yang terintegrasi dibagi jumlah system informasi OPD yang ada kali 89,38 (Target).

3.4 Capaian Indikator Nilai LKjIP Perangkat Daerah

Adapun capaian Nilai LKjIP Perangkat Daerah dapat dilihat seperti tabel dibawah.

Tabel 3.7. Capaian Indikator Nilai LKjIP Perangkat Daerah

NO	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TAHUN 2025		CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025
			TARGET	REALISASI	
	Nilai LKjIP Perangkat Daerah	Nilai	80	80	98%

Tabel 3.8. Capaian Indikator Nilai LKjIP Perangkat Daerah

NO	TAHUN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET (%)	REALISASI (%)	CAPAIAN KINERJA (%)
1	2024	Nilai LKjIP Perangkat Daerah	Nilai	84	84.01	99%
2	2025	Nilai LKjIP Perangkat Daerah	Nilai	84	80	98%

Indikator kinerja Nilai LKjIP Perangkat dengan target sebesar 84, realisasi 80, capaian kinerja sebesar 98% (kategori baik), yang menunjukkan bahwa capaian kinerja kualitas layanan internal organisasi perangkat daerah. Realisasi target indikator sasaran ini, berdasarkan LHE dari Review inspektorat

BAB IV

SEKRETARIAT

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Sesuai dengan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana. Sekretariat memiliki tugas melaksanakan pengelolaan perencanaan, penganggaran, manajemen risiko, monitoring, evaluasi dan pelaporan kepegawaian, keuangan dan aset, pengembangan kelembagaan dan tata laksana pelayanan publik, kehumasan dan kerjasama.

Dalam menjalankan tugas kesekretariatan, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melakukan pengelolaan dokumen surat menyurat berupa surat masuk dan surat keluar secara *online* melalui aplikasi *srikandi.arsip.go.id*. Aplikasi *srikandi* mendukung pelaksanaan program *paperless* (mengurangi pemakaian kertas). Banyaknya dokumen surat masuk dan surat keluar Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melalui aplikasi *srikandi* dapat dilihat pada Tabel 4.1

Tabel 4.1. Banyaknya Dokumen Surat Masuk dan Keluar Dinas melalui Aplikasi <https://srikandi.arsip.go.id/> Tahun 2023 - 2025

NO	BULAN	TAHUN 2023		TAHUN 2024		TAHUN 2025	
		SURAT MASUK	SURAT KELUAR	SURAT MASUK	SURAT KELUAR	SURAT MASUK	SURAT KELUAR
1	JANUARI	75	120	80	150	86	135
2	PEBRUARI	105	150	95	100	100	111
3	MARET	100	140	120	120	96	158

4	APRIL	80	135	100	160	110	120
5	MEI	100	120	98	130	160	145
6	JUNI	95	110	150	145	100	160
7	JULI	150	125	100	110	156	120
8	AGUSTUS	126	180	89	106	125	175
9	SEPTEMBER	80	156	96	125	100	125
10	OKTOBER	98	143	105	100	108	136
11	NOPEMBER	110	145	150	135	120	146
12	DESEMBER	100	130	98	128	95	130
JUMLAH		1219	1654	1281	1509	1356	1661

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 4.1 banyaknya dokumen surat masuk Dinas melalui aplikasi *paperless* <https://srikandi.arsip.go.id/> pada Tahun 2025 mengalami peningkatan dibandingkan Tahun 2024. Surat masuk sebanyak 1.356 buah sedangkan surat keluar Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana sebanyak 1.661 buah. Surat masuk paling banyak terjadi di Bulan Mei sebanyak 160 dan surat keluar di Bulan Agustus sebanyak 175 sedangkan surat masuk paling sedikit di Bulan Januari sebanyak 86 dan surat keluar paling sedikit terjadi di bulan Pebruari sebanyak 111.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana juga memfasilitasi siswa/mahasiswa yang mengajukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) atau magang. Kegiatan magang merupakan salah satu bentuk pengaplikasian ilmu-ilmu yang diperoleh di sekolah maupun perguruan tinggi.

Rekapitulasi jumlah siswa/mahasiswa PKL atau magang di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 4.2

Tabel 4.2. Rekapitulasi Siswa/Mahasiswa Magang di Dinas Komunikasi dan Informatika kabupaten Jembrana Tahun 2023 - 2025

NO	BIDANG PENEMPATAN	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025
1	SEKRETARIAT			
2	BIDANG INFRASTRUKTUR DAN APLIKASI	1	1	
3	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI		2	3
4	BIDANG STATISTIK			
JUMLAH		1	3	3

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 4.2 terlihat bahwa di Tahun 2025 banyak siswa/mahasiswa magang di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana sebanyak 3 orang. Distribusi bidang penempatan terbanyak ada di Bidang Infrastruktur dan Aplikasi sebanyak 3 orang.

4.1. Penganggaran

Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana tahun 2025 sebesar Rp11.272.925.360,00. Secara rinci, anggaran dan realisasi tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 4.3

Tabel 4.3. Anggaran dan Realisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	KELOMPOK	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	%
1	Belanja Operasional	10.144.485.852,00	9.188.630.610,00	90,57
2	Belanja Modal	1.128.439.508,00	629.135.440,00	55,75

JUMLAH	11.272.925.360,00	9.817.766.050,00	87,09
2024	11.751.669.334,00	11.011.694.960,00	93,70
2023	11.220.048.948,00	10.450.935.493,00	93,15

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Dari alokasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana sejumlah **11.272.925.360,00** teralokasi untuk belanja operasi sebesar 10.144.485.852,00 dan belanja modal sebesar 1.128.439.508,00 . Dilihat dari realisasi belanja operasi sebesar Rp 9.188.630.610,00 (90,57%) dari anggaran yang teralokasi. Sedangkan untuk belanja modal direalisasikan sebesar 629.135.440,00 (55,75 %) dari anggaran.

Secara umum, pada tahun 2025, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. **11.272.925.360,00** yang bersumber dari APBD Kabupaten Jembrana Tahun Anggaran 2025 terserap sebanyak Rp. **9.817.766.050,00** atau sebesar 87,09 %.

Tabel 4.4. Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	%
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.583.422.669	5.170.003.978	92,60%
	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	3.670.000	3.393.993	92,48%
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.400.000	1.279.997	91,43%
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.120.000	1.023.997	91,43%
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.150.000	1.089.999	94,78%

	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	4.661.513.919	4.472.351.026	95,94%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.659.858.919	4.470.787.029	95,94%
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	795.000	751.998	94,59%
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	860.000	811.999	94,42%
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	44.300.000	43.107.960	97,31%
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	44.300.000	43.107.960	97,31%
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi			
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	226.193.850	127.070.028	56,18%
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.052.500	969.585	92,12%
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	71.680.950	60.231.229	84,03%
3	Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	3.536.400	1.085.314	30,69%
4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	149.924.000	64.783.900	43,21%
	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	151.200.000	125.500.000	83,00%
1	pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	151.200.000	125.500.000	83,00%
	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	281.300.000	221.750.000	78,83%
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.100.000	1.100.000	100,00%
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	280.200.000	220.650.000	78,75%

3	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	215.244.900	176.830.971	82,15%
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	76.750.000	61.358.796	79,95%
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	129.250.000	109.119.645	84,43%
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.000.000	3.889.440	64,82%
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.744.900	1.230.990	70,55%
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.500.000	1.232.100	82,14%
2	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	1.093.382.000	845.757.770	77,35%
	PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	1.093.382.000	845.757.770	77,35%
1	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	629.240.000	415.234.196	65,99%
2	Pelayanan Informasi Publik	427.582.000	400.552.995	93,68%
3	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	36.560.000	29.970.579	81,98%
3	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	3.880.090.200	3.370.943.305	86,88%
	PENGELOLAAN NAMA DOMAIN YANG TELAH DITETAPKAN OLEH PEMERINTAH PUSAT DAN SUB DOMAIN DI LINGKUP PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	50.000.000	19.980.000	39,96%

1	Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa	50.000.000	19.980.000	
	PENGELOLAAN E-GOVERNMENT DI LINGKUP PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	3.830.090.200	3.350.963.305	87,49%
1	Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional	700.000	700.000	100,00%
2	Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	3.930.000	3.705.994	94,30%
3	Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah	521.700.000	356.700.000	68,37%
4	Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas	6.500.000	3.017.313	46,42%
5	Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	140.560.200	5.200.000	3,70%
6	Fasilitasi penyelenggaraan Audit TIK sesuai kewenangan Dinas Kominfo	700.000	639.998	91,43%
7	Penyediaan Akses Internet untuk Perangkat Daerah dalam rangka penyelenggaraan SPBE	3.156.000.000	2.981.000.000	94,46%
4	PROGRAM PENYELENGGARAN STATISTIK SEKTORAL	69.676.000	63.977.997	91,82%
	PENYELENGGARAN STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUP DAERAH KABUPATEN/KOTA	69.676.000	63.977.997	91,82%
1	Penyelenggaraan Statistik Sektor yang sesuai dengan Prinsip Satu Data Indonesia	49.696.000	44.092.000	88,72%
2	Pelaksanaan Proses Bisnis Statistik Sektor Sesuai Standar	19.980.000	19.885.997	99,53%

5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	646.354.491	367.083.000	56,79%
	PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	644.734.491	365.463.000	56,68%
	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	644.734.491	365.463.000	56,68%
	PENETAPAN POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI ANTAR PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA	1.620.000	1.620.000	100,00%
1	Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.620.000	1.620.000	100,00%
JUMLAH		11.272.925.360	9.817.766.050	87,09%
2024		11.751.669.334,00	11.011.694.960,00	93,70
2023		11.220.048.948,00	10.450.935.493,00	93,15

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Setelah penetapan DPA, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana menginput Rencana Umum Pengadaan (RUP) dan mengumumkannya. Rencana Umum Pengadaan (RUP) adalah daftar rencana Pengadaan Barang atau Jasa yang akan dilaksanakan oleh Kementerian/ Lembaga/Perangkat Daerah (K/L/PD). Input data RUP diinputkan ke dalam Sistem Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa (SiRUP) yang dibangun oleh LKPP dan ditayangkan melalui portal pengadaan nasional. RUP Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana pada tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 4.5

Tabel 4.5. Rekapitulasi Rencana Umum Pengadaan (RUP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	JENIS	JUMLAH (PAKET)	PAGU (Rp.)
1	PAKET PENYEYIA	65	3.842.247.033
2	PAKET SWAKELOLA	13	1.288.390.000
3	PAKET PENYEDIA DALAM SWAKELOLA	0	0
TOTAL		78	5.130.637.033,00

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 4.5, total pagu rencana umum pengadaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025 sebesar Rp. 5.130.637.033,00 dengan total paket sebanyak 78 paket.

4.2. Perencanaan dan Evaluasi

Adapaun nilai dan banyaknya respon Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana seperti tabel dibawah ini.

Tabel 4.6. Nilai dan Banyaknya responden Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

NO	SKM	JUMLAH		
		2023	2024	2025
1	NILAI	87,85	88,35	88,53
2	RESPONDEN	50 orang	73 orang	70 orang

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 4.6, Nilai SKM tahun 2025 mengalami kenaikan dibandingkan tahun 2024, yaitu sebesar 88,53 dengan jumlah responden yang mengisi SKM sebanyak 70 responden. Nilai ini masuk kategori mutu pelayanan sangat baik. Reformasi Birokrasi menjadi salah satu langkah pemerintah untuk mewujudkan *good governance* dan melakukan pembaharuan serta perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan, terutama menyangkut aspek aspek kelembagaan (organisasi), ketatalaksanaan, dan sumber daya manusia aparatur. Tahun 2024, pada pelaksanaan reformasi birokrasi dilakukan penilaian maturitas kelembagaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dengan target skor 39 dan dapat direalisasikan dengan skor 52.

Selain pelaksanaan reformasi birokrasi tersebut, dalam rangka monitoring pelaksanaan implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan mendorong adanya peningkatan kinerja instansi pemerintah, maka perlu dilakukan suatu evaluasi implementasi SAKIP. Hasil evaluasi tersebut yang dituangkan dalam bentuk nilai dengan kisaran mulai dari 0 s.d. 100. Pada tahun 2024, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana memperoleh nilai sebesar 80,90 dengan kategori A untuk evaluasi implementasi SAKIP.

Untuk mendukung kegiatan-kegiatan kedinasan, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana memiliki sarana dan prasarana berupa aset yang tercatat pada neraca keuangan.



PEMERINTAHAN KAB. JEMBRANA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025



(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1	ASET	2.084.126.880,00	1.909.340.744,00
1.1	ASET LANCAR	44.037.086,00	37.351.750,00
1.1.12	Persediaan	44.037.086,00	37.351.750,00
	JUMLAH ASET LANCAR	44.037.086,00	37.351.750,00
1.3	ASET TETAP	1.663.642.794,00	1.495.541.994,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	8.290.191.958,00	7.656.056.518,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	990.517.500,00	990.517.500,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	2.695.000,00	2.695.000,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(7.619.761.664,00)	(7.153.727.024,00)
	JUMLAH ASET TETAP	1.663.642.794,00	1.495.541.994,00
1.5	ASET LAINNYA	376.447.000,00	376.447.000,00
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	122.618.000,00	122.618.000,00
1.5.04	Aset Lain-lain	3.090.547.000,00	3.090.547.000,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(122.618.000,00)	(122.618.000,00)
1.5.06	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(2.714.100.000,00)	(2.714.100.000,00)
	JUMLAH ASET LAINNYA	376.447.000,00	376.447.000,00
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	0,00	0,00
	JUMLAH ASET	2.084.126.880,00	1.909.340.744,00
2	KEWAJIBAN	9.439.360,00	0,00
2.1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	9.439.360,00	0,00
2.1.06	Utang Belanja	9.439.360,00	0,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	9.439.360,00	0,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	9.439.360,00	0,00
3	EKUITAS	2.074.687.520,00	1.909.340.744,00
3.1	EKUITAS	2.074.687.520,00	1.909.340.744,00
3.1.01	Ekuitas	(7.743.078.530,00)	(9.102.354.216,00)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	9.817.766.050,00	11.011.694.960,00
	JUMLAH EKUITAS	2.074.687.520,00	1.909.340.744,00
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	2.084.126.880,00	1.909.340.744,00

Sumber : Sekretariat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jemberana, 2025

Gambar 4.1. Neraca Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten
Jemberana

BAB V

BIDANG INFRASTRUKTUR DAN APLIKASI

Sesuai dengan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana. Bidang Infrastruktur dan Aplikasi memiliki tugas menyelenggarakan kebijakan daerah terkait pengelolaan domain dan sub domain serta keamanan informasi dan persandian.

Untuk pelaksanaan tupoksi tersebut, kegiatan yang dilakukan Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Tahun 2025, yaitu:

1. Mengelola layanan jaringan internet dan jaringan terintegrasi Pemerintah Kabupaten Jembrana;
2. Mengelola website *jembranakab.go.id*;
3. Melakukan pengembangan aplikasi terintegrasi;
4. Memfasilitasi pengelolaan *Jembrana Smart City*;
5. Melaksanakan layanan pengembangan aplikasi pemerintahan (*e-government*) dan pelayanan publik yang terintegrasi.
6. Pengelolaan persandian, dan keamanan informasi

Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana mengelola Domain dan Subdomain dapat dilihat seperti tabel 5.1.

***Tabel 5.1. Jumlah Domain Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Jembrana Tahun 2023-2025***

No	Indikator	TAHUN		
		2023	2024	2025
1	Domain	8	2	1

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.1 menunjukkan pada tahun 2025 banyaknya *domain* yang dikelola sebanyak 1, Banyaknya Domain yang dikelola dari tahun 2024 ke Tahun 2025 ada perbedaan tambah/kurang sebanyak 1.

Untuk meningkatkan keamanan dalam mencegah kejahatan serta untuk memantau aktifitas serara *real-time* di wilayah Kabupaten Jembrana maka diperlukan pemasangan *Closed-Circuit Television* atau Televisi Sirkuit Tertutup (CCTV). Adapun tempat dan jumlah CCTV yang dikelola dapat dilihat pada tabel 5.2.

Tabel 5.2. Tempat dan Jumlah CCTV yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2023-2025

	TEMPAT	TAHUN		
		2023	2024	2025
1	Perempatan Suridman	1	0	0
2	Terminal Negara	1	0	0
3	Siaran Radio Ananta	1	0	0
4	Tempat Parkir Radio Ananta	1	0	0
5	Pintu Utara Pemkab	1	0	0
6	Depan Rumah Jabatan Bupati	1	0	0
7	Belakang Rumah Jabatan Bupati	1	0	0
8	Ruang TU Kominfo	1	0	0
9	Pintu Masuk Terminal Negara	1	0	0

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.2. menunjukkan pada tahun 2023 banyaknya CCTV yang dikelola sebanyak 9. Banyaknya CCTV yang dikelola dari tahun 2024 ke Tahun 2025 ada perbedaan tambah/kurang sebanyak 0

Perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Jembrana mempunyai berbagai aplikasi/sistem informasi dan website yang digunakan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam pelayanan publik. Berikut rangkuman aplikasi dan website yang terintegrasi dalam domain *jembranakab.go.id*.

Tabel 5.3. Banyaknya Website, Aplikasi dan Mobile yang Terintegrasi dalam Domain jembranakab.go.id Tahun 2025

No	PERANGKAT DAERAH	WEB	APLIKASI	MOBILE	TERINTEGRASI		
					WEB	APLIKASI	MOBILE
1	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	27	0	0	27	0	0
2	BPKAD	4	0	0	4	0	0
3	PERPUS & ARSIP	2	0	0	2	0	0
4	DPRD	1	0	0	2	0	0
5	DUKCAPIL	2	0	0	2	0	0
6	BKPSDM	2	0	0	2	0	0
7	PMD	1	0	0	1	0	0
8	HUKUM DAN HAM	1	0	0	1	0	0
9	LPSE	1	0	0	1	0	0
10	RSU Negara	1	0	0	1	0	0
11	DIKNAS	1	0	0	1	0	0
12	UKPBJ JEMBRANA	1	0	0	1	0	0

13	PU	1	0	0	1	0	0
14	DISNAKERIN	2	0	0	2	0	0

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.3 menunjukkan banyaknya *website* dan aplikasi yang dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana sebanyak 47 Yang terdiri dari web sebanyak 47, Aplikasi sebanyak 0 dan Mobile sebanyak 0 Banyaknya website dan aplikasi yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id pada tahun 2025, yaitu sebanyak 47 yang terdiri atas 47 *website*, *aplikasi 0*. dan *mobile 0*

Untuk mengoptimalkan dan membagi kecepatan data agar setiap perangkat mendapatkan akses yang memadai dan stabil, maka dibutuhkan *Bandwidth Internet* yang berfungsi sebagai jalur komunikasi untuk transfer data antar perangkat dalam jaringan. Untuk itu Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melakukan pengelolaan bandwidth internet di seluruh perangkat daerah yang ada di Pemerintahan Kabupaten Jembrana. Banyaknya provider dan bandwidth yang dikelola dapat dilihat pada Tabel 5.4

Tabel 5.4. Banyaknya Provider dan Bandwidth yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

No	PROVIDER	JUMLAH BANDWIDTH	SATUAN
1	Flynet	1	Gbps
2	BIZNET	800	Mbps

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.4 menunjukkan jumlah bandwidth yang dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana sebesar 1.8Gbps Dengan

provider sebanyak 2, yaitu Flynet dengan bandwidht sebesar 1Gbps dan Biznet dengan bandwidht sebesar 800Mbps.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana juga mengelola akses poin yaitu perangkat keras jaringan yang menghubungkan perangkat nirkabel ke jaringan internet lokal melalui sinyal nirkabel seperti Wi-Fi. Adapun banyaknya akses poin yang disediakan dapat dilihat pada tabel dibawah.

Tabel 5.5. Akses Poin Perangkat Daerah

No	SITE NAME	SSID	LOCATION
1	INSPEKTORAT	TU_INSPEKTORAT	TU Inspektorat
		AUDITOR	Ruang Auditor
		IBU INSPEKTUR	Ruang Ibu Inspektur
		R.R Inspektorat	Ruang Rapat Inspektorat
		IRBAN_1	Ruang Irman 1
		IRBAN_II	Ruang Irban II
2	RUMAH JABATAN BUPATI	JEMBRANA MAJU	Ruang Tengah RJB
		JEMBRANA MAJU 2	Dapur RJB
		GAZEBO	Gazebo
3	RUMAH JABATAN WAKIL BUPATI	VICON	Wantilan
		JEMBRANAdua_KOMIN	Ruang Tengah RJW
		Ruang Tengah	Ruang Tengah RJW
4	RUMAH KEDIAMAN WAKIL BUPATI	Kediaman Bapak Wakil Bupati JEMBRANA dua_komin	Rumah Kediaman di Pos POLPP Dalam Rumah

5	ASISTEN III	AsistenIII	Lorong Asisten III
6	SETDA GEDUNG BARAT	Setda G. barat	Lobi SEKDA
7	BIDANG HUKUM	Bidang HUKUM	Ruang Bidang Hukum
8	DINAS SOSIAL	sosial jembrana	TU Dinas Sosial
		sosialjembrana	Ruang Resos
		SOSIAL@KOMINFO	Ruang LINJAMSOS
		PKH_Sosial	Ruang PHK
9	KANTOR BUPATI	Bupati@Jembrana	Ruang Bupati Jembrana
10	KANTOR WAKIL BUPATI	R.wakil bupati	Ruang Wakil Bupati Jembrana
11	KOMINFO	R.rapat kominfo	NOC
		KOMINFO	Bidang INAP
		SEKRETARIAT	Ruang TU Kominfo
		KADIS KOMINFO	Ruang Kadis Kominfo
		PRESROOM	Ruang Wartawan
		Panarek	Ruang Infokom
		Kominfo	Ruang Sekdis Kominfo
		KOMINFO@JNET	Bobile Di Bawa Untuk Even
		KOMINFOwifi@akses	Bobile Di Bawa Untuk Even
		KOMINFO	Ruang Kabid Infokom

		INFOKOM	Bobile Di Bawa Untuk Even
		TU_KOMINFO	Ruang TU Kominfo
12	RUANG RAPAT SEKDA	SEKDA	Ruang Rapat Sekda
13	RUANG RAPAT STAF AHLI	Ruang_staff_ahli	Ruang Rapat Staf Ahli
14	RUANG ASISTEN I	R.ASISTEN 1	Ruang Asisten I
15	WANTILAN PURA JAGATNATHA	jagatnatha	Wantilan Pura Jagatnatha
16	PERIJINAN	RR_Perijinan	Ruang Rapat Perijinan LT3
17		R_kadis	Ruang Kadis Perijinan
		ruang sekdis	Ruang Sekdis
18	KELAUTAN PERIKANAN	sekretariat_umum	Ruang Sekretariat Kelautan
		R.KADIS_	Ruangan Kadis
		bidang keuangan	Bidang keuangan Kelautan
		PERIKANANAN	Ruang Bidang Perikanan
		Wifi	Sekretariat
19	BPBD	TRCBPBD	Lantai 1
		OMINFO@JEMBRANA	Lobi Bawah
20	KIR PEH	Kirpeh2020	Ruang Pelayanan KIR
21	TERMINAL NEGARA	terminal NEGARA	lantai 2 terminal
22	KECAMATAN NEGARA	ruang rapat	Ruang Rapat

23	EKBANG	EKBANG	Ruang Ekbang Kabid
		SUBAG_EKBANG	Ruang Hukum Kabag
24	KESBANG POL	Lobi_KESBANGPOL	Lobi Kesbangpol
		Lobi_KESBANGPOL_2024	Lobi Kesbangpol
		KOMINFO GULTOR	Ruang Kaban
		Wifi_FO	Lobi Kesbangpol
25	RUANG RAPAT JIMBARWANA	R.R.jimbarwana	Ruang Rapat Jimbarwana
26	DINAS PARIWISATA	bidang-pariwisata	Ruanag Bidang Pariwisata
		bidang-kebudayaan	Ruang Bidang Kebudayaan
		kadis-pariwisata	Ruang Kadis Pariwisata
		serktariat-pariwisata	Ruang Sekretariat pariwisata
27	PROTOKOL	kominfo	Ruang Protokol
28	RUANG RAPAT LANTAI III	R.R LANTAI III	Ruang Rapat Lantai III
29	PERKEBUNAN	SAMSUNG	Ruang Bidang Perkebunan
30	DINAS PENDIDIKAN	Dikdas	Ruang Bidang Dikdas
		RUANG DIKDAS	dikdas.2022
		R KABID DIKNAS	Ruang Kabid Dikdas
		DIKDAS	Ruang Keuangan
		RUANG-KADIS	Ruang Kadis

31	ORTAL	kominfo_sapujagat	Ruang Ortal
32	BPK	BPK	Ruang Rapat PMD
33	PU	tataruang	Ruang Bidang Tataruang
		Bidang Perumahan	Ruang Bidang Perumahan
		Ruangrapat_PU	Ruang Rapat PU
		cipta_karya	Ruang Cipta Karya
34	PKK	SKR PKK Jembrana	Ruang PKK
35	EXECUTIVE ROOM	ExecutiveRom_lot	Ruang Rapat Executive Rom
36	PRINDAKOP	PERINDAG	Ruang Rapat Koprasi
		PERINDAG	Ruang Kadis Prindag
		Bidang Koprasi	Ruang Bidang Koprasi
37	KESRA	R.Kaban_Kesra	Ruang Kaban Kesra
38	DAPDUK	dafduk	Ruang Sekretariat
39	BPKAD	@aset	Ruang Bidang Aset
		@sekretariat	Ruang Sekretariat BPKAD
		@PDL	Ruang Bidang PDL
		@publik	Ruang Bidang Publik
		simda@keuangan	Ruang Keuangan
40	PMD	RUANG_KADIS_PMD	Ruang Kadis

		PMD_JEMBRANA	Ruang Kadis
41	KB	KOMINFO_567	Ruang Rapat KB
		@KB_Jebrana	Ruang Rapat KB
		CIWICIWI	Ruang PPAPPKB
		RUANG KADIS PPPAPPKB	Ruang Kadis
42	SUBANG INV & ASET DAERAH / PERLENGKAPAN	subag_pemanfaatan	Ruang Prlengkapan
		Subag RT	Ruang Subag Umum
		TU_Subag	Ruang Tu Subag
		RuangArsip	Ruang Arsip
		subag_rt	Ruang RT Barat
43	POLPP	POLPP_JEMBRANA	Sekretariat POLPP
		PMK_JEMBRANA	Kantor DAMKAR
		POL PP PRAJA	Lobi POLPP
44	PLUT	JBR_1	Gedung PLUT
		JBR.PLUT.Ruang_Rapat	Ruang Rapat PLUT
		JBT.Lantai2	Lantai 2
45	HUMAS	HUMAS	Ruang Humas
46	BKPSDM	@BKPSDM	Ruang Sekertariat
		R.Kaban_BKPSDM	Ruang Kaban

47	DPRD	KEUANGANII	Ruang Bidang Keuangan Timur
		DPRD_KEUANGAN@KOMINFO	Ruang Keuangan DPR
		wifi persidangan/dprd	Ruang Bagian Risalah dan Persidangan
		WIFI SEKWAN	Ruang Sekwan
48	PERPUSTAKAAN	PERPUSTAKAAN	Perpustakaan GKBK
49	PERHUBUNGAN	BIDANG_PERHUBUNGAN	Ruang Bidang Perhubungan
		PERHUBUNGAN	Ruang Bidang Perhubungan
		KEPALA_BIDPERHUBUNGAN	Ruang Kepala Bidang Perhubungan
		bidang_keuangan kominfo2021 /	Ruang Keuangan
50	SENTRAL TENUN	SENTRAL_TENUN	Sentral Tenun
		KOMINFO_JEMBRANA	Sentral Tenun
		JNET_SENTRALtenun	Sentral Tenun
51	RUANG RAPAT GKBK	KOMINFO_GKBK@barat	GKBK Gedung Barat
		KOMINFO_jembrana	GKBK Gedung Barat
		KOMINFO_JNET	GKBK Gedung Barat
52	ULP	BLP JEMBRANA	Ruang BLP
53	DINAS KESEHATAN	KOMINFO@JEMBRANA	Ruang Sekdis
		KESMAS GAOL	Ruang Bidang Kesmas
		BID_P2P	Ruang P2P

		Bidang_P2P	Ruang P2P
		YANKES	Ruang PSDK
54	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	Pertanian@Kominfo	Ruang Keuangan
		KOMINFO@JEMBRANA	Ruangan Sekretariat
		BIDANG PERTANIAN	Ruang bidang pertanian
		KETAHANAN PANGAN2	Ruang Bidang Pangan
55			
56	DINAS LH	Bidang pplh	Ruangan Bidang 1
		BIDANG_P4LH	Ruang Bidang P4LH
57	TENIS	Kominfo_PELTI	Lapangan Tenis
58	RUANG RAPAT ASISTEN	RR. ASISTEN	Ruang Rapat Asisten
59	DISNAKER	NAKER	Ruang Naker
		NAKERPERIN	Ruang Sekretariat LT.3
60	BENDAHARA RUTIN	BENDAHARA_RUTIN	Ruang Bendahara Rutin Selatan
61	RR. JIMBARWANA	R.R JIMBARWANA	Ruang Rapat Lantai II
62	RSU NEGARA	Jembrana Emas 2026	Lobi Dialisis
		Kominfo Jembrana	Ruang Dialisis
63	RADIO ANANTHA PRAJA SWARA	Radio Anantha Praja	Ruang Radio
64	BRIDA	Brida 1, Brida 2, Brida 3	Sekretariat BRIDA

65	SUBAG PERPUSTAKAAN	KOMINFO_RPJ1	Ruang Subag Perpustakaan
		KOMINFO_RPJ2	Ruang Subag Perpustakaan
		KOMINFO_RPJ3	Ruang Subag Perpustakaan
66	BALLROOM	BALLROOM	Ruang Operator BALLROOM

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.5 menunjukkan akses poin perangkat daerah yang dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, detail berikut nama situs (*site name*), SSID atau singkatan dari *Service Set Identifier* yang memiliki definisi nama yang diberikan pada jaringan Wi-Fi yang dapat diatur pada router atau access point memiliki fungsi untuk mengidentifikasi dan menghubungkan perangkat ke jaringan nirkabel yang diinginkan.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana juga menyelenggarakan fasilitasi *video conference*. Semenjak pandemi covid-19 dengan banyaknya rapat secara daring sehingga Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dituntut untuk dapat memfasilitasi dengan penyediaan infrastruktur dan operator. Banyaknya fasilitas *video conference* pada Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 5.6.

Tabel 5.6. Banyaknya Fasilitas Video Conference Tahun 2025

NO	BULAN	JUMLAH
1	JANUARI	6
2	PEBRUARI	9
3	MARET	6
4	APRIL	12
5	MEI	0

6	JUNI	0
7	JULI	16
8	AGUSTUS	11
9	SEPTEMBER	7
10	OKTOBER	10
11	NOPEMBER	11
12	DESEMBER	8
<i>TOTAL</i>		<i>96</i>

Sumber : Bidang Infrastruktur dan Aplikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 5.6 pada tahun 2025 fasilitasi *video conference* yang dilaksanakan sebanyak 96 kali. Fasilitasi terbanyak dilakukan pada Bulan Juli yaitu sebanyak 16 kali.

BAB VI

BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI

Sesuai dengan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana. Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi memiliki tugas menyelenggarakan kebijakan daerah terkait pengelolaan informasi dan komunikasi publik.

Untuk pelaksanaan tupoksi tersebut, kegiatan yang dilakukan Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Tahun 2025, yaitu:

7. Penggunaan media sosial meliputi X (@kominfojembrana, Facebook (Dinas Kominfo Jembrana), Instagram (@dinaskominfojembrana), Tiktok (@kominfojembrana), Web (<http://kominfo.jembranakab.go.id/>, <http://ppid.jembranakab.go.id/>), youtube (Jimbarwana TV);
8. Penggunaan media cetak meliputi spanduk, baliho, poster, leaflet;
9. Penggunaan media elektronik yaitu Radio Ananta Praja Swara;
10. Pengelolaan Website Dinas;
11. Pengelolaan Aspirasi dan aduan masyarakat; serta
12. Pengelolaan Keterbukaan Informasi Publik (PPID).

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melakukan strategi pengelolaan dan diseminasi informasi melalui pemanfaatan media sosial, media cetak dan media elektronik.

Pemanfaatan media sosial yang dilakukan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melalui aplikasi jejaring sosial diantaranya meliputi X dengan akun @kominfojembrana; Facebook dengan akun Dinas Kominfo Jembrana; Instagram dengan akun @dinaskominfojembrana, Tiktok dengan akun @kominfojembrana, Youtube dengan akun @jimbarwanatv, Web dengan akun <http://kominfo.jembranakab.go.id/>, <http://ppid.jembranakab.go.id/>. Pengukuran efektivitas penyampaian informasi melalui media ini dilakukan Dinas

Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dengan menghitung jumlah follower media sosial yang dikelolanya. Berikut dapat dilihat pada Tabel 6.1.

Tabel 6.1. Banyaknya Follower Media Sosial yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	JENIS MEDIA	NAMA AKUN	JUMLAH
1	X	@kominfojembrana	30
2	FACEBOOK	Dinas Kominfo Jembrana	6029
3	INSTAGRAM	@dinaskominfojembrana	1595
4	TIKTOK	@kominfojembrana	1098
5	WEB	http://kominfo.jembranakab.go.id/	263833
6	YOUTUBE	@jimbarwanatv1396	5360

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel diatas, pada media sosial yang dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana jumlah follower terbanyak ada pada pemanfaatan aplikasi jejaring social Facebook dengan akun Dinas Kominfo Jembrana, Paling sedikit pada aplikasi Twitter Hal ini memberikan gambaran bahwa pada tahun 2025 penyampaian informasi melalui media sosial paling efektif menggunakan Facebook dengan jumlah follower terbanyak.

Diseminasi informasi juga dilakukan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana melalui calling keliling. Calling keliling yang dilakukan pada tahun 2025 dilakukan sewaktu-waktu apabila ada kegiatan seperti kegiatan HUT Kota Negara dan layanan masyarakat.

Selain Pemanfaatan media sosial, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana memanfaatkan media cetak yang meliputi Spanduk, Baliho, Leaflet, Poster dan Vidiotron.

Baliho dan Vidiotron yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana ditujukan untuk diseminasi informasi pemerintah daerah, antara lain kegiatan budaya dan pariwisata, penghargaan yang diterima Pemerintah Kabupaten Jembrana, dan informasi layanan masyarakat.

Tahun 2025, titik baliho dan vidiotron yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana yang tersebar di 5 kecamatan, yaitu:

1. Vidiotron, Jalan Sudirman (Perempatan Pemkab Jembrana);
2. Kecamatan Pekutatan (Pasar Tradisonal, Perbatasan Yeh Leh)
3. Kecamatan Negara (Gedung Kesenian Bung Karno, Kelurahan BB Agung, Tegalbadeng Timur, Pojok Barat Laut Lapangan Negara, Perempatan Desa Baluk)
4. Kecamatan Jembrana (Lapangan Tenis)
5. Kecamatan Melaya (Pertigaan Palasari, Terminal Gilimanuk, Pertigaan Tuwed, Perbatasan Jembrana-Buleleng)

Tabel 6.2. Banyaknya Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho Diseminasi Informasi Pemerintah Kabupaten Jembrana yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

NO	BULAN	TAHUN		
		2023	2024	2025
1	JANUARI	0	4	236
2	PEBRUARI	429	5	5
3	MARET	1008	5	5
4	APRIL	195	764	259
5	MEI	142	4	198
6	JUNI	44	2	366

7	JULI	120	593	5
8	AGUSTUS	0	206	297
9	SEPTEMBER	93	10	1
10	OKTOBER	109	194	2
11	NOPEMBER	0	437	399
12	DESEMBER	558	239	3
TOTAL		2698	2463	1776

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 6.2, pemakaian fasilitas vidiotron dan baliho diseminasi informasi Pemerintah Kabupaten Jembrana pada Tahun 2025 sebanyak 1776 kali. Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho tahun 2025 meningkat/menurun jika dibandingkan Tahun 2024.

Pemanfaatan media cetak yang telah dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana pada Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 6.3 berikut.

Tabel 6.3. Jenis dan Jumlah Media Cetak yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	JENIS MEDIA	SATUAN	JUMLAH
1	BALIHO	meter	1736
2	SPANDUK	meter	227
3	LEAFLET	lembar	76
4	POSTER	lembar	52

5	BANNER	buah	5
---	--------	------	---

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 6.3, dapat diketahui secara rinci jenis media cetak yang dimanfaatkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana pada Tahun 2025. Media informasi seperti leaflet didiseminasikan pada kegiatan JISC (Jembrana Investment Service Center); spanduk didiseminasikan pada kegiatan Pemerintah Kabupaten Jembrana serta poster didiseminasikan pada kegiatan Stop Gratifikasi

Dalam rangka penyebaran informasi selain pemanfaatan media sosial dan media cetak, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana juga memanfaatkan media elektronik. Adapun media elektronik yang digunakan siaran Radio Ananta Praja. Sasaran publikasi dari siaran Radio Ananta Praja Suara ini adalah seluruh penduduk Kabupaten Jembrana di lima kecamatan.

Radio Ananta Praja Suara memiliki salah satu program yaitu Talkshow Program ini berupa *talkshow* interaktif yang dilaksanakan sebagai sarana penyebaran informasi instansi pemerintah maupun non pemerintah berkaitan dengan program-program Pemerintah Daerah Kabupaten Jembrana. Berikut adalah program talkshow bareng kepala-kepala organisasi perangkat daerah pada tabel 6.4 :

Tabel 6.4. Program Talkshow Radio Ananta Praja Organisasi Prangkat Daerah Sektoral yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	HARI/TANGGAL	NARASUMBER	TEMA
1	15 Mei 2025	Putu Wardana ,Sip. M.Si (Kepala Bidang Penataan, Penaatan, Perlindungan	Perlindungan dan pengelolaan lingkungan Hidup

		pengelolaan Lingkungan Hidup)	
2	22 Mei 2025	Kepala Dinas Penanaman modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Jembrana. (I Made Gede Budhiartha,SSTP, MSi.)	Inovasi Layanan Publik (Mall Pelayanan Publik Plus ++ (Pelayanan Masyarakat untuk Semua)
3	09 Mei 2025	dr.Gusti Ayu Putu Ratih Prandnyandari, Sp.B.P.R.E	Mengenal Layanan Bedah Plastik RSU Negara
4	08 Mei 2025	A.A. Komang Sapta Negara SE,MM	Program Prioritas dan Unggulan Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kab. Jembrana. Mobil Pick-up Desa Adat dan Dinas Jembrana

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Jembrana, 2025

FOTO TALKSHOW





Selain dari kepala-kepala organisasi perangkat daerah sektoral ada pula kegiatan talkshow dari organisasi perangkat daerah vertikal. Adapun Topik yang diambil merupakan topik-topik yang sedang aktual dibicarakan publik. Kegiatan talkshow dari perangkat daerah vertikal yang telah dilakukan pada tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 6.5.

Tabel 6.5. Program Taklshow Radio Ananta Praja Organisasi Prangkat Daerah Vertikal yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2025

NO	HARI/TANGGAL	NARASUMBER	TEMA
1	28 Mei 2025	Kejaksaan Negeri Jembrana Narasumber : Gedion Ardana Reswari,	Pemulihan Aset dan Pengelolaan Barang Bukti

		S.H., M.H dan I Wayan Empu Guana Pura, S.H.,M.H	
2	16 Mei 2025	Regy Trihardianto, S.H., M.H. (Hakim) I komang Andi Mega Putra Widnyana, S.H. (Panitera Muda)	Restorative Justice dan sosialisasi SK 2-144/2022 tentang standar Pelayanan Informasi Publik di @pnnegara
3	14 Mei 2025	Narasumber Ketua ,Komisioner Propinsi Bali - Dewa Nyoman Suardana, S.Ag. M.I. Kom (Ketua) - Dr. I Wayan Darma ,M.Si (KI bidang sosialisasi ,Edukasi dan Komunikasi Publik) - Ni Ketut Dharmayanti Laksmi, SE. (KI bidang Hubungan kelembagaan dan tata Kelola)	Keterbukaan Informasi Publik

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

FOTO TAKSHOW





Tugas pokok dan fungsi lain yang dimiliki Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jemberana dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik adalah pengelolaan website. Adapun website yang dikelola diantaranya *kominfo.jembranakab.go.id*; serta *ppid.jembranakab.go.id*. Untuk menilai keefektifan pengelolaan website, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jemberana melakukan pendataan jumlah pengunjung pada tiap website, dapat dilihat pada Tabel 6.6, dan Tabel 6.7.

Tabel 6.6. Jumlah Pengunjung Website *kominfo.jembranakab.go.id* yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jemberana

NO	BULAN	TAHUN		
		2023	2024	2025
1	JANUARI	402	532	1203
2	PEBRUARI	5625	6012	2301
3	MARET	5053	5741	132284
4	APRIL	1833	4328	6592
5	MEI	4068	6589	8509
6	JUNI	3141	7401	15964
7	JULI	2046	9681	9339
8	AGUSTUS	2012	9777	15491
9	SEPTEMBER	3254	9113	16417
10	OKTOBER	2336	7555	21428
11	NOPEMBER	2512	8251	10382
12	DESEMBER	3021	7541	27427
<i>TOTAL</i>		<i>35303</i>	<i>82521</i>	<i>267337</i>

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 6.6 jumlah pengunjung website kominfo.jembranakab.go.id pada Tahun 2025 sebanyak 267.337 pengunjung. Kunjungan tertinggi terjadi pada bulan Maret sebanyak 132.284 pengunjung sedangkan kunjungan terendah terjadi pada bulan April sebanyak 6.592 pengunjung. Pengunjung website kominfo.jembranakab.go.id mengalami kenaikan dibanding jumlah pengunjung website pada Tahun 2024 sebanyak 82.521 pengunjung.

Pengelolaan Website oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dilakukan oleh Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi dengan

pendataan trafik jumlah pengunjung dan mempublikasikan artikel-artikel pada website.

Pembaharuan konten artikel dalam website dilakukan setiap hari, berisi kegiatan pemerintah Kabupaten Jembrana. Banyaknya artikel yang di-*upload* di website kominfo.jembranakab.go.id pada tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 6.8.

Tabel 6.7. Banyaknya Artikel yang di Upload di Website kominfo.jembranakab.go.id yang Dikelola Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

NO	BULAN	TAHUN		
		2023	2024	2025
1	JANUARI	2	28	12
2	PEBRUARI	39	29	12
3	MARET	34	8	26
4	APRIL	19	3	11
5	MEI	38	20	15
6	JUNI	35	13	18
7	JULI	34	12	16
8	AGUSTUS	32	29	40
9	SEPTEMBER	38	17	20
10	OKTOBER	46	12	26
11	NOPEMBER	40	19	26
12	DESEMBER	47	16	33
<i>TOTAL</i>		<i>404</i>	<i>206</i>	<i>255</i>

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 6.7 pembaharuan konten artikel di website kominfo.jembranakab.go.id pada Tahun 2025 sebanyak 255 artikel dan paling banyak dilakukan pada bulan Agustus sebanyak 40 artikel. Pada Tahun 2025 terjadi kenaikan jumlah artikel yang di-*upload* jika dibandingkan dengan tahun 2024 sebanyak 206 artikel.

Menara Telekomunikasi adalah struktur bangunan tinggi yang berfungsi sebagai penyangga antena dan peralatan untuk memancarkan serta menerima sinyal komunikasi nirkabel seperti telepon seluler, internet, dan radio. Agar pembangunan tower telekomunikasi tidak sembarut maka perlu dilakukan pemeriksaan atau penataan. Adapun jumlah tower telekomunikasi yang ada di Kabupaten Jembrana seperti tabel dibawah.

Tabel 6.8. Jumlah Menara Telekomunikasi berdasarkan Kecamatan di Kabupaten Jembrana.

NO	KECAMATAN	JUMLAH				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	MELAYA	32	31	31	32	32
2	NEGARA	34	37	39	39	42
3	JEMBRANA	41	39	40	41	42
4	MENDOYO	21	24	23	23	24
5	PEKUTATAN	13	15	15	15	16
JUMLAH		141	146	148	150	156 -

Sumber : Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan tabel 6.11 jumlah menara telekomunikasi yang ada di Kabupaten Jembrana tahun 2025 sebanyak 156 menara, dengan jumlah

terbanyak ada di Kecamatan Jembrana sebanyak 42 menara dan yang paling sedikit di Kecamatan Pekutatan sebanyak 16 menara. Jumlah menara telekomunikasi terjadi penambahan dari tahun 2024 ke tahun 2025 sebanyak 6 menara.

BAB VII

BIDANG STATISTIK

Sesuai dengan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana. Bidang Statistik memiliki tugas menyelenggarakan kebijakan daerah terkait pengumpulan, pengolahan dan publikasi data statistik sektoral serta peningkatan mutu statistik daerah.

Program yang dilakukan Bidang Statistik tahun 2025, yaitu:

1. Melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi, pengumpulan, pengolahan, analisis dan diseminasi data statistik sektoral. Program ini diwujudkan melalui kegiatan :
 - a. Sinkronisasi pengisian data;
 - b. Pembinaan Statistik Sektoral di 32 Perangkat Daerah Kabupaten Jembrana;
 - c. Penyusunan dan Monitoring Buku Statistik Sektoral;
 - d. Pembinaan pengajuan rekomendasi statistik melalui aplikasi Romantik.
2. Melaksanakan peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) pemerintah daerah dalam peningkatan mutu statistik daerah yang terintegrasi. Program ini diwujudkan melalui :
 - a. Workshop peningkatan kapasitas aparatur Pemerintah Kabupaten Jembrana dalam pengelolaan data sektoral.
 - b. Pembinaan statistik 5 dimensi persiapan EPSS 2025
3. Membangun metadata statistik sektoral. Program ini diwujudkan melalui kegiatan :
 - a. Penyusunan metadata.
 - b. Workshop penyusunan metadata kegiatan, indikator dan variabel

Dalam rangka mendukung kinerja Dinas dalam penyelenggaraan satu data Indonesia dan tugas walidata, Bidang statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana selaku walidata melakukan pendataan kegiatan statistik , daftar data dan metadata dari produsen data yang merupakan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Jembrana.

Produsen data diundang sesuai dengan jadwal untuk mendetailkan kegiatan statistik, daftar data dan metadata. Kegiatan ini dilakukan untuk mengetahui berapa banyak kegiatan statistik sektoral yang dilakukan oleh produsen data. Setelah kegiatan statistik diketahui selanjutnya mendata daftar data dari produsen data sesuai dengan kegiatan statistik yang dilakukan di masing-masing produsen data. Setelah itu produsen data diwajibkan membuat metadata kegiatan, metadata variabel dan metadata indikator.



Gambar 7.1 Rapat Kegiatan Statistik, Daftar Data dan Metadata

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Sesuai dengan Peraturan Bupati Jembrana Nomor 7 Tahun 2022 tentang Satu Data Daerah pada bahwa tugas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana selaku walidata salah satunya menyebarluaskan data dan metadata di portal statistik sektoral Kabupaten Jembrana dan portal satu data. Untuk mewujudkan tugas walidata tersebut data capaian kinerja yang dimiliki Perangkat

Daerah disebarluaskan melalui aplikasi portal statistik sektoral Kabupaten Jembrana (statistiksektoral.jembranakab.go.id) dan portal satu data daerah (satudata.jembranakab.go.id) yang sudah terintegrasi dengan portal satu data Indonesia data.go.id. Berikut pada tabel 7.1 disajikan banyak data capaian kinerja yang disebarluaskan melalui portal statistik sektoral:

Tabel 7.1. Banyaknya Data yang sudah diseberluaskan di Portal Statistik Sektoral Tahun 2025

NO	PERANGKAT DAERAH	JUMLAH
1	Sekretariat Daerah	7
2	Sekretariat DPRD	8
3	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	26
4	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	12
5	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	10
6	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman	40
7	Dinas Perhubungan, Kelautan dan Perikanan	25
8	Dinas Lingkungan Hidup	14
9	Dinas Kesehatan	36
10	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	44
11	Dinas Komunikasi dan Informatika	14
12	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	19
13	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	45
14	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	7

15	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	23
16	Dinas Pertanian dan Pangan	123
17	Dinas Sosial	24
18	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	10
19	Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	3
20	Inspektorat	6
21	Satuan Polisi Pamong Praja	10
JUMLAH		53

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Berdasarkan Tabel 7.1 bahwa pada 21 Perangkat Daerah di Pemerintah Kabupaten Jembrana masing-masing sudah mengumpulkan data dan telah disebarluaskan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana selaku walidata di portal statistik sektoral dengan jumlah keseluruhan data pada Tahun 2025 yaitu 53 data.

Pada Tahun 2025 terdapat permintaan dari Direktur Jenderal Bina Pembangunan Daerah bahwa dalam rangka Penyelarasan Proses Bisnis Pengelolaan Statistik Sektoral Daerah dalam Modul Informasi Pembangunan Daerah SIPD diperlukan optimalisasi peran Bappeda dan Kominfo di daerah. Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) dan eWalidata SIPD diharapkan dapat menjadi platform utama untuk mengintegrasikan data pusat dan daerah, serta memastikan sinkronisasi indikator prioritas nasional dan program kerja daerah. Berikut pada tabel 7.2 disajikan banyak data yang *dipublish* di e-walidata berdasarkan bidang urusan.

Tabel 7.2. Banyaknya Data yang sudah diseberluaskan di e-Walidata
(<https://sipd-ri.kemendagri.go.id/ewalidata/>) Tahun 2025

Kode Urusan	Nama Urusan	Banyak Data (2024)
1.01	PENDIDIKAN	499
1.02	KESEHATAN	265
1.03	PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	505
1.04	PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	184
1.05	KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	183
1.06	SOSIAL	117
2.07	TENAGA KERJA	47
2.08	PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	41
2.09	PANGAN	55
2.1	PERTANAHAN	118
2.11	LINGKUNGAN HIDUP	249
2.12	ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	65
2.13	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	30
2.14	PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	72
2.15	PERHUBUNGAN	220
2.16	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	84
2.17	KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH	42
2.18	PENANAMAN MODAL	26
2.19	KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA	23
2.2	STATISTIK	22
2.21	PERSANDIAN	8
2.22	KEBUDAYAAN	100

2.23	PERPUSTAKAAN	47
2.24	KEARSIPAN	20
3.25	KELAUTAN DAN PERIKANAN	130
3.26	PARIWISATA	116
3.27	PERTANIAN	357
3.3	PERDAGANGAN	61
3.31	PERINDUSTRIAN	46
3.32	TRANSMIGRASI	45
4.01	SEKRETARIAT DAERAH	112
4.02	SEKRETARIAT DPRD	48
5.01	PERENCANAAN	57
5.02	KEUANGAN	102
5.03	KEPEGAWAIAN	47
5.04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	26
5.05	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN	82
6.01	INSPEKTORAT DAERAH	16
7.01	KECAMATAN ADMINISTRASI	96
8.01	KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	76
<i>TOTAL</i>		<i>4439</i>

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jember, 2025

Berdasarkan Tabel 7.2 bahwa pada Tahun 2025 ada 40 sub bidang urusan yang tersedia dan menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Jember. Total Data berjumlah 4439 data SIPD yang telah diintegrasikan dan dipublish pada e-walidata.

Selain menyelenggaraan pemeriksaan dan sinkronisasi data. untuk mewujudkan Satu Data Indonesia tentunya membutuhkan kesadaran para pemangku kepentingan dalam ikut membangun statistik sektoral. Dalam membangun statistik sektoral ada suatu pengukuran capaian yang diusulkan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) yang dinamakan Indeks Pembangunan Statistik (IPS). IPS dibangun dalam suatu sistem monitoring bernama SIMBATIK (Sistem

Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Statistik), aplikasi Indah, dan proses bisnis penyelenggaraan Statistik. Dengan adanya IPS, capaian K/L/D/I dapat diukur dalam aspek transparansi dan profesionalitas penyelenggaraan statistik di pemerintahan.

Pada tahun 2025, bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana bersama dengan Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Jembrana dan Badan Pembangunan Daerah Kabupaten Jembrana melakukan pembinaan statistik sektoral ke seluruh perangkat daerah di lingkup Pemerintah Kabupaten Jembrana.

Adapun target pembinaan statistik sektoral pada tahun ini di 32 perangkat daerah. 32 perangkat daerah itu antara lain :

1. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Jembrana.
2. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Jembrana.
3. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Jembrana.
4. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Jembrana.
5. Badan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Jembrana.
6. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Jembrana.
7. Inspektur Kabupaten Jembrana.
8. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Jembrana.
9. Dinas Perhubungan, Kelautan dan Perikanan Kabupaten Jembrana.
10. Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Jembrana.
11. Dinas Kesehatan Kabupaten Jembrana.
12. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jembrana.
13. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana.
14. Dinas Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Pendudukan dan Keluarga Berencana Kabupaten Jembrana.
15. Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jembrana.

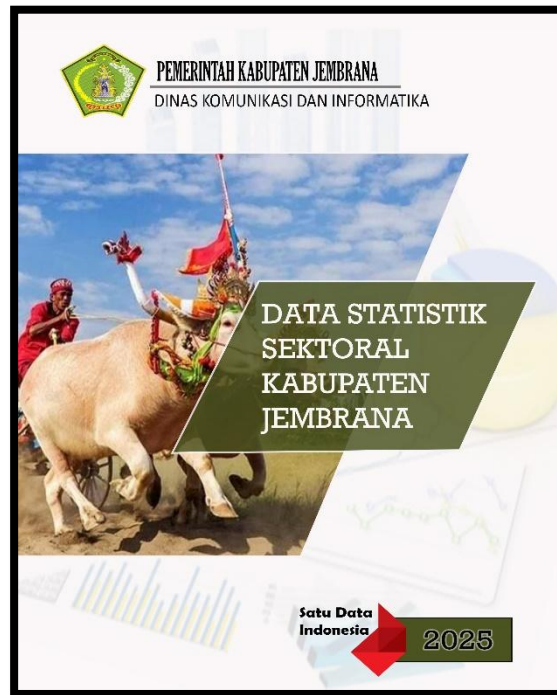
16. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Jembrana.
17. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Jembrana.
18. Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Jembrana.
19. Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan Kabupaten Jembrana.
20. Dinas Sosial Kabupaten Jembrana.
21. Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga kabupaten Jembrana.
22. Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian Kabupaten jembrana.
23. Sekretariat DPRD Kabupaten Jembrana.
24. Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Jembrana.
25. Bagian Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Jembrana.
26. Bagian Pemerintahan Kabupaten Jembrana.
27. Bagian Hukum Kabupaten Jembrana.
28. Bagian Perekonomian, Sumber Daya Alam dan Administrasi Pembangunan Kabupaten Jembrana.
29. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Kabupaten Jembrana.
30. Bagian Organisasi dan Perpustakaan Kabupaten Jembrana.
31. Bagian Umum dan Kearsipan Kabupaten Jembrana.
32. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Kabupaten Jembrana.



Gambar 7.2 Pembinaan Kegiatan Statistik

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Pada tahun 2025, Bidang Statistik melakukan Penyusunan Buku Data Statistik Sektorial Kabupaten Jembrana. Adapun rekapitulasi penyusunan Buku Data Statistik Sektorial Kabupaten Jembrana yang telah disusun perangkat daerah pada tahun 2025.



Gambar 7.3 Buku Data Statistik Sektorial Kabupaten Jembrana Tahun 2025

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Salah satu fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana adalah penyelenggaraan statistik sektorial. Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik, instansi pemerintah yang akan melakukan kegiatan statistik diwajibkan melaporkan kegiatan statistik yang akan dilaksanakan kepada BPS. Pelaporan dilaksanakan melalui aplikasi <https://romantik.bps.go.id/> berupa pemberitahuan rancangan kegiatan statistik untuk mendapatkan rekomendasi dari BPS.

Untuk mendukung kebijakan tersebut, Bidang Statistik di bantu Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Jembrana dan Badan Pembangunan Daerah

Kabupaten Jembrana mengundang Perangkat Daerah untuk menentukan jumlah rekomendasi kegiatan statistik. Berikut jumlah rekomendasi statistik dari BPS Tahun 2025:

Tabel 7.3. Kegiatan Statistik Yang Mendapat Rekomendasi dari Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Jembrana

NO	TAHUN	JENIS REKOMENDASI	
		SURVEI	KOMPROMIM
1	2021	4	0
2	2022	0	13
3	2023	1	7
4	2024	6	17
5	2025		
TOTAL		11	37

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

Dari tabel 7.3 menunjukkan jumlah kegiatan statistik Pemerintah Kabupaten Jembrana yang dilakukan oleh Perangkat Daerah dari Tahun 2021 hingga 2025. Jumlah dari tahun ke tahun cukup fluktuatif. Jumlah rekomendasi statistik berupa survei Tahun 2025 mengalami kenaikan dari Tahun 2024 sebanyak 6 survei menjadi survei di Tahun 2025, hal tersebut disebabkan karena Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana khususnya Bidang Statistik melakukan pembinaan kepada Perangkat Daerah kabupaten Jembrana, kegiatan statistik survey Perangkat Daerah paling banyak terkait Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan sudah mendapat rekomendasi pada tahun 2025.

Kegiatan statistik yang diajukan di aplikasi Romantik merupakan kegiatan statistik baru yang belum mendapat nomor rekomendasi. Jumlah kompilasi produk administrasi yang mendapat nomor romantik mengalami peningkatan yang cukup

signifikan, hal tersebut disebabkan karena Tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana khususnya Bidang Statistik telah melaksanakan Pembinaan pada Perangkat Daerah untuk pengajuan nomor romantik Profil Perangkat Daerah sehingga jumlah kompromim ini naik sebesar rekomendasi.

Bidang Statistik bekerja sama dengan Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Jembrana melakukan pendampingan Pengisian Aplikasi Romantik. Perangkat Daerah dibimbing cara untuk melakukan pengajuan rekomendasi statistik di website <https://romantik.bps.go.id/>.

Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi, hal - hal yang dilakukan antara lain :

- a. Workshop Penyusunan Metadata dan Rekomendasi Statistik Tahun 2025. Kegiatan diselenggarakan pada 30 September 2025.



Gambar 7.4 Dokumentasi Workshop Metadata dan Rekomendasi Statistik Tahun 2025

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

- b. Workshop Pembinaan Statistik Sektoral Upaya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia, Penguatan Kelembagaan dan Pemutahiran Data Kemiskinan Mewujudkan Jembrana Harmoni dan Maju di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jembrana. Kegiatan diselenggarakan pada Tanggal 6 Nopember 2025.



Gambar 7.5 Dokumentasi Workshop Pembinaan Statistik Sektoral Tahun 2025

Sumber : Bidang Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana, 2025

BAB VIII

PENUTUP

Penyediaan data dan informasi dalam Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana Tahun 2026 yang telah disusun diharapkan dapat menjadi salah satu pendukung bagi pengambilan keputusan, kebijakan, dan perencanaan kegiatan selanjutnya.

Setiap tahun dilakukan pembaharuan dan penyempurnaan kualitas maupun kuantitas Buku Profil dalam mendukung dan mendokumentasikan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dalam hal kesekretariatan dinas, pengelolaan informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah, pengelolaan domain dan sub domain, *e-government*, pengelolaan statistik sektoral, dan penyelenggaraan persandian serta pengamanan informasi.

Harapannya buku ini dapat digunakan untuk memotivasi dan meningkatkan kinerja secara optimal. Kepada pihak yang mendukung tersusunnya Buku Profil ini, diucapkan terima kasih dan semoga bermanfaat bagi semua yang membutuhkan. Dukungan semua pihak tetap diharapkan agar kualitas dan kuantitas data informasi yang disajikan semakin baik.

METADATA KEGIATAN

KOMPILASI PRODUK ADMINISTRASI BUKU PROFIL DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN JEMBRANA

1. Identitas Kegiatan

Nama Kegiatan	Kompilasi Produk Administrasi Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Instansi Penyelenggara	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Latar Belakang Kegiatan	Kemajuan teknologi dan peradaban digital sudah menjadi kebutuhan dalam penyelenggaraan Pemerintah dan menjadi gaya hidup ditengah masyarakat. Untuk meningkatkan efisiensi pelayanan publik, mendorong partisipasi masyarakat, dan menciptakan tata kelola kota yang lebih baik melalui teknologi digital. Dalam menunjang terwujudnya kemajuan teknologi dan peradaban digital tidak terlepas dari peran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dalam penyediaan teknologi Informasi dan Komunikasi berupa infrastruktur, pengembangan aplikasi dan layanan digital, pengelolaan data sektoral pemerintah daerah dan keamanan informasi dan data sehingga tercapai masyarakat dan pemerintah digital yang inklusif, aman dan berdaya saing. Berdasarkan Peraturan Buapti Jembrana Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, Tugas pokok Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana adalah melaksanakan urusan pemerintahan Komunikasi dan Informatika, bidang Infrastruktur dan Aplikasi, Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi dan Bidang Statistik dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah sesuai dengan bidang tugasnya.

Tujuan Kegiatan	1. Memberikan gambaran data yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana. 2. Menyusun data statistik dalam lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana untuk digunakan sebagai bahan masukan dalam menentukan kebijakan; 3. Mendokumentasikan data dan informasi yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana dengan baik.
-----------------	--

2. Variabel Pembangunan

Nama Variabel	1. Jumlah Pegawai Dinas <u>Definis</u> : Jumlah orang yang bekerja pada orang lain atau instansi/kantor/perusahaan secara tetap dengan menerima upah/gaji baik berupa uang maupun barang. 2. Jumlah Anggaran Dinas <u>Definisi</u> : Besaran rencana angka/dana yang dianggarkan secara terinci yang menunjukkan bagaimana sumber daya yang akan diperoleh dan digunakan selama jangka waktu tertentu 3. Jumlah Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho Diseminasi Informasi Pemerintah Daerah <u>Definisi</u> : Jumlah pemasangan baliho sebagai media promosi yang mengandung unsur memberitakan suatu kegiatan yang berkaitan dengan khalayak umum.
---------------	--

	4. Jumlah e-mail yang masuk <u>Definisi</u> : Jumlah e-mail khusus dengan user tertentu dengan enkripsi yang lebih kompleks sehingga mempunyai tingkat keamanan yang tinggi dan memiliki beberapa kelebihan, yakni proteksi terhadap fake email, spam email, phishing link, dan email bombing 5. Jumlah Surat Melalui Aplikasi srikandi.arsip.go.id <u>Definisi</u> : Jumlah surat yang telah dikeluarkan atau diterima oleh kantor pemerintah/ instansi/ lembaga yang resmi lainnya melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id 6. Jumlah Pengunjung Website <u>Definisi</u> : Jumlah orang yang telah mengakses halaman blog atau website dalam kurun waktu tertentu 7. Jumlah Website yang Terintegrasi dalam Domain jembranakab.go.id <u>Definisi</u> : Kumpulan halaman yang menampilkan informasi data teks, data gambar diam atau gerak, data animasi, suara, video dan atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait dimana masing-masing dihubungkan dengan jaringan-jaringan halaman (hyperlink). Website ini terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id
--	--

	8. Jumlah Publikasi di Media Sosial <u>Definisi</u> : Jumlah publikasi sebagai upaya yang dilakukan untuk menyebarkan informasi bermanfaat dalam berbagai media 9. Jumlah Titik Hotspot yang Disediakan <u>Definisi</u> : Jumlah titik lokasi fisik tempat orang dapat mengakses Internet, biasanya menggunakan Wi-Fi, melalui jaringan area lokal nirkabel (WLAN) dengan router yang terhubung ke penyedia layanan Internet (ISP) 10. Jumlah Pemohon Informasi Publik <u>Definisi</u> : Jumlah pemohon Informasi Publik adalah jumlah warga negara dan/atau badan hukum Indonesia yang mengajukan permintaan informasi publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang ini
Produk Enumerasi	Satu Tahun Sebelumnya
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)

METADATA VARIABEL

1. Jumlah Pegawai Dinas

❖ Identitas Variabel

Konsep	Jumlah Pegawai Dinas
Definisi	Jumlah orang yang bekerja pada orang lain atau instansi/kantor/perusahaan secara tetap dengan menerima upah/gaji baik berupa uang maupun barang
Referensi Pemilihan	Laporan Kepegawaian
Klasifikasi Isian	1. Bidang 2. Jenis Kelamin 3. Status Kepegawaian 4. Pendidikan 5. Golongan 6. Jabatan
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah pegawai di Dinas pada akhir tahun sebelumnya?

2. Jumlah Anggaran Dinas

❖ Identitas Variabel

Konsep	Jumlah Anggaran Dinas
Definisi	Besaran rencana angka/dana yang dianggarkan secara terinci yang menunjukkan bagaimana sumber daya yang akan diperoleh dan digunakan selama jangka waktu tertentu
Referensi Pemilihan	Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Klasifikasi Isian	1. Belanja Tidak Langsung 2. Belanja Langsung

Kalimat Pertanyaan	Berapa besarnya anggaran Dinas pada akhir tahun sebelumnya?
-----------------------	---

3. Jumlah Realisasi Anggaran Dinas

❖ Identitas Variabel

Konsep	Jumlah Realisasi Anggaran Dinas
Definisi	Pelaksanaan kegiatan yang berhubungan dengan segala aktivitas keuangan sesuai dengan alokasi dana yang direncanakan
Referensi Pemilihan	Laporan Realisasi Anggaran
Klasifikasi Isian	1. Belanja Tidak Langsung 2. Belanja Langsung
Kalimat Pertanyaan	Berapa Jumlah realisasi anggaran Dinas pada kahir tahun sebelumnya?

4. Jumlah Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho Diseminasi Informasi Pemerintah Daerah

❖ Identitas Variabel

Konsep	Jumlah Pemakaian Fasilitas Vidiotron dan Baliho Diseminasi Informasi Pemerintah Daerah
Definisi	Jumlah pemasangan baliho sebagai media promosi yang mengandung unsur memberitakan suatu kegiatan yang berkaitan dengan khalayak umum
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	1. Bulan 2. Titik Vidiotron/Baliho

Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah pemakaian fasilitas Vidiotron dan Baliho diseminasi informasi Pemerintah Daerah tiap bulan tahun sebelumnya?
-----------------------	--

5. Jumlah e-mail Pemerintah kabupaten Jembrana yang diterima Dinas

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah e-mail Sanapati yang diterima Dinas
Definisi	Jumlah e-mail khusus dengan user tertentu dengan enkripsi yang lebih kompleks sehingga mempunyai tingkat keamanan yang tinggi dan memiliki beberapa kelebihan, yakni proteksi terhadap fake email, spam email, phishing link, dan email bombing.
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	Bulan
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah e-mail Pemerintah Kabupaten Jembrana yang diterima Dinas tiap bulan tahun sebelumnya?

6. Jumlah surat melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah surat melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id
Definisi	Jumlah surat yang telah dikeluarkan atau diterima oleh kantor pemerintah/instansi/lembaga yang resmi lainnya melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	1. Bulan 2. Surat masuk dan surat keluar

Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah surat masuk ke Dinas melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id sampai akhir tahun sebelumnya?
-----------------------	---

7. Jumlah Pengunjung Website

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah pengunjung website
Definisi	Jumlah orang yang telah mengakses halaman blog atau website dalam kurun waktu tertentu
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	1.Bulan 2.Website (jembranakab.go.id, kominfo.jembranakab.go.id/, ppid.jembranakab.go.id)
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah pengunjung website sampai dengan akhir tahun sebelumnya?

8. Jumlah Website yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah website yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id
Definisi	Kumpulan halaman yang menampilkan informasi data teks, data gambar diam atau gerak, data animasi, suara, video dan atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait dimana masing masing dihubungkan dengan jaringan jaringan halaman (hyperlink). Website ini terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id

Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	Perangkat Daerah
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah website yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id sampai dengan akhir tahun sebelumnya?

9. Jumlah aplikasi yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah aplikasi yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id
Definisi	Jumlah perangkat lunak atau program komputer yang beroperasi pada sistem tertentu yang diciptakan dan dikembangkan untuk melakukan perintah tertentu dan terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	Perangkat Daerah
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah aplikasi yang terintegrasi dalam domain jembranakab.go.id sampai dengan akhir tahun sebelumnya?

10. Jumlah publikasi di media sosial

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah publikasi di media sosial
Definisi	Jumlah publikasi sebagai upaya yang dilakukan untuk menyebarkan informasi bermanfaat dalam berbagai media

Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	1. Bulan 2. Medi Sosial (FB, Twitter, Instagram dan Tik Tok)
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah publikasi di media sosial sampai dengan akhir tahun sebelumnya ?

11. Jumlah titik hotspot yang disediakan

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah titik hotspot yang disediakan
Definisi	Jumlah titik lokasi fisik tempat orang dapat mengakses Internet, biasanya menggunakan Wi-Fi, melalui jaringan area lokal nirkabel (WLAN) dengan router yang terhubung ke penyedia layanan Internet (ISP)
Referensi Pemilihan	-
Klasifikasi Isian	Kecamatan
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah titik hotspot yang disediakan pada tahun sebelumnya?

12. Jumlah pemohon informasi publik

❖ Identitas Variable

Konsep	Jumlah pemohon informasi publik
Definisi	Jumah pemohon Informasi Publik adalah jumlah warga negara dan/atau badan hukum Indonesia yang

	mengajukan permintaan informasi publik sebagaimana diatur dalam Undang Undang ini
Referensi Pemilihan	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik
Klasifikasi Isian	1. Bulan 2. Kategori pemohon informasi
Kalimat Pertanyaan	Berapa jumlah pemohon informasi publik pada tahun sebelumnya?

METADATA INDIKATOR

1. Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana

❖ Indetitas Indikator

Nama Indikator	Banyaknya Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Konsep	Pegawai
Definisi	Jumlah pegawai yang bekerja pada instansi/kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana secara tetap dengan menerima upah/gaji
Interpretasi	Menggambarkan sebaran jumlah pegawai di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Metode/Rumus Perhitungan	Penjumlahan banyaknya pegawai di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Ukuran	Jumlah
Satuan	Orang
Klasifikasi Penyajian	1. Bidang 2. Jenis Kelamin 3. Status Kepegawaian 4. Pendidikan 5. Golongan 6. Jabatan

❖ Variabel Pembangun

Kegiatan Penghasil	Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Nama	Pegawai Dinas
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)

2. Banyaknya Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar Dinas Melalui Aplikasi *srikandi.arsip.go.id*

❖ Identitas Indikator

Nama Indikator	Banyaknya Dokumen Surat Masuk dan Surat Keluar Dinas melalui Aplikasi Srikandi.arsip.go.id
Konsep	Surat
Definisi	Jumlah surat yang telah dikeluarkan atau diterima oleh kantor pemerintah/instansi/lembaga yang resmi lainnya melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id
Interpretasi	Menggambarkan jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana.
Metode/Rumus Perhitungan	Penjumlahan masing-masing banyaknya surat masuk dan surat keluar selama rentang waktu satu bulan
Ukuran	Jumlah
Satuan	Buah
Klasifikasi Penyajian	Bulan

❖ Variabel Pembangun

Kegiatan Penghasil	Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Nama	Jumlah surat melalui aplikasi srikandi.arsip.go.id
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)

3. Banyaknya e-mail yang Masuk per Bulan

❖ Identitas Indikator

Nama Indikator	Banyaknya e-mail sanapati yang masuk per bulan
Konsep	e-mail Pemerintah Kabupaten Jembrana
Definisi	Jumlah email sanapati yang diterima dinas yang dikategorikan berdasarkan bulan
Interpretasi	Menggambarkan jumlah email Pemerintah Kabupaten Jembrana yang diterima dinas setiap bulan
Metode/Rumus Perhitungan	Penjumlahan banyaknya email Pemerintah Kabupaten Jembrana yang masuk selama rentang waktu satu bulan
Ukuran	Jumlah
Satuan	Buah
Klasifikasi Penyajian	Bulan

❖ Variabel Pembangun

Kegiatan Penghasil	Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Nama	Jumlah e-mail Pemeringah Kabupaten Jembrana yang diterima Dinas
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)

4. Jumlah Pengunjung Website *jembranakab.go.id*

❖ Identitas Indikator

Nama Indikator	Jumlah pengunjung website <i>jembranakab.go.id</i>
Konsep	Pengunjung website
Definisi	Jumlah orang yang telah mengakses halaman website <i>jembranakab.go.id</i> dalam kurun waktu satu tahun
Interpretasi	Mengambarkan jumlah orang yang telah mengakses halaman website <i>jembranakab.go.id</i>
Metode/Rumus Perhitungan	Penjumlahan banyak orang yang telah mengakses website <i>jembranakab.go.id</i>
Ukuran	Jumlah
Satuan	Orang
Klasifikasi Penyajian	Bulan

❖ Variabel Pembangun

Kegiatan Penghasil	Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Nama	Jumlah pengunjung website
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)

5. Jumlah Pengunjung Website *ppid.jembranakab.go.id*

❖ Identitas Indikator

Nama Indikator	Jumlah pengunjung website <i>ppidjembranakab.go.id</i>
Konsep	Pengunjung website
Definisi	Jumlah orang yang telah mengakses halaman website <i>ppid.jembranakab.go.id</i> dalam kurun waktu satu tahun

Interpretasi	Mengambarkan jumlah orang yang telah mengakses halaman website <i>ppid.jembranakab.go.id</i>
Metode/Rumus Perhitungan	Penjumlahan banyak orang yang telah mengakses website <i>ppid.jembranakab.go.id</i>
Ukuran	Jumlah
Satuan	Orang
Klasifikasi Penyajian	Bulan

❖ **Variabel Pembangun**

Kegiatan Penghasil	Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Jembrana
Nama	Jumlah pengunjung website
Tingkat Penyajian	Dinas (Lokal)



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Jalan Surapati No. 1 Jembrana



0365 - 41210



Email : kominfo@jembranakab.go.id

**Website : <https://jembranakab.go.id>
: <https://kominfo.jembranakab.go.id>**



Instagram : @dinaskominfojembrana



Facebook : Dinas Kominfo Jembrana



Twitter : @kominfojembrana



Tiktok : @kominfojembrana



Youtube : Jimbarwana TV